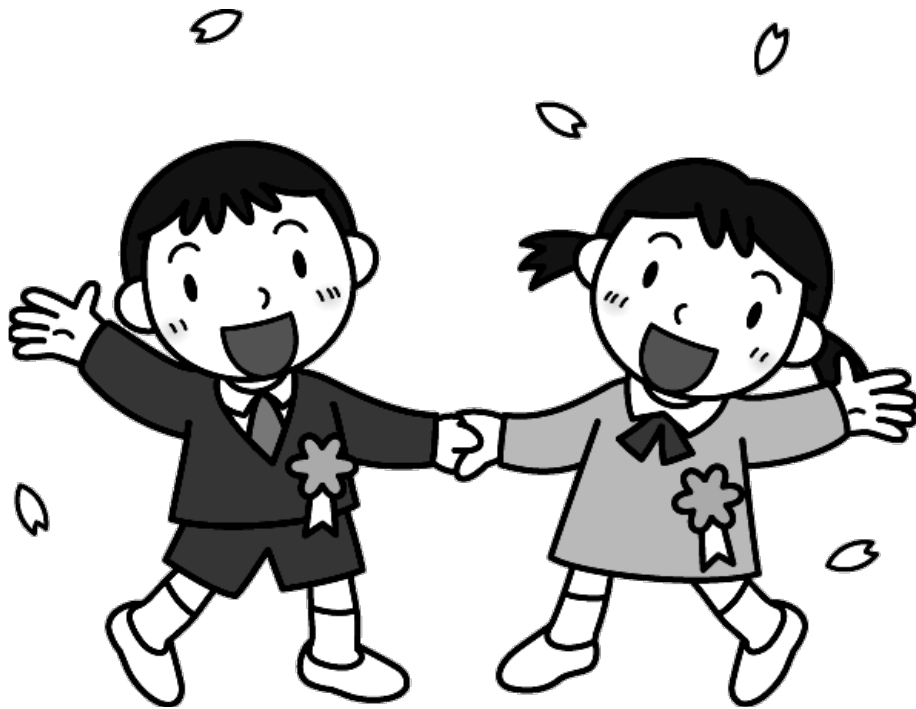


2026年度 入学のしおり



町田市立藤の台小学校

===== も く じ =====

1	学校概要・・・・・・・・・・・・・・・・	2
2	入学に際しての心がまえ	
	学校とはどんなところでしょう・・・・・・・・	3
	ぜひこれだけはできるように・・・・・・・・	3
	集団生活をよりよくすごすために・・・・・・・・	5
3	入学までに準備するもの・・・・・・・・	6
4	学校のきまり・・・・・・・・	8
	週時程表・・・・・・・・	9
5	保健室から・・・・・・・・	10
6	藤の学級・・・・・・・・	12
7	児童の安全のために・・・・・・・・	13
8	給食について・・・・・・・・	14
	学校給食費について・・・・・・・・	16
9	学校教材費 公会計システムについて・・・・・・・・	17
10	藤の台小学校学区区域略図・・・・・・・・	18
	通学路と方面別色分けについて・・・・・・・・	19
11	入学式の案内・・・・・・・・	20

町田市立藤の台小学校 〒195-0039 町田市藤の台3丁目1-1 電 話 042-726-1005
--

1 学 校 概 要

◆ 学校の教育目標

人権尊重の視点に立ち、自らの資質・能力を生かし、目標に向かって努力を重ね、生涯に向かって自己実現に努めるために必要な力をつける。また、伝統と文化を尊重し、心身共に健康で、広く国際社会に目を向け、多くの人と関わることのできる人間性豊かな児童の育成を目指して、次の目標を決め、重点目標を「考える子」とする。 ① 考える子 ② 思いやりのある子 ③ やりぬく子

◆ 学校の沿革

S48. 4. 1	初代 要倉大三校長着任
6. 1	開校記念日とする
11.13	校旗・校章制定、披露
S49. 3.19	校歌発表会
11.11	新校舎7教室、体育館落成
S51. 4. 6	藤の学級開級
S52. 6. 1	観察池完成
S53. 3.31	金井小新築により 270 名転校
4. 1	二代 飯島正校長着任
S54. 6.26	花壇造園工事
S56. 10.31	カラーテレビ設置
S57. 4. 1	三代 櫻井喜久雄校長着任
S58. 1.21	10 周年記念集会
S62. 4. 1	四代 米田彰校長着任
H2. 12.25	低学年用砂場完成
H3. 4. 1	五代 山崎隆男校長着任
H5. 1.21	20 周年記念集会
H6. 4. 1	六代 山田明朗校長着任
H8. 3.15	給食調理室大規模改修工事完了
H10. 4. 1	七代 長沼正幸校長着任
12.25	鳥小屋・外周フェンス工事
H12. 7.15	校舎改造及び耐震補強工事
H14. 4. 1	八代 伊藤孝司校長着任
12. 3	30 周年記念行事
H19. 4. 1	九代 上原敬子校長着任
H23. 2.18	町田市研究推進校研究発表
H23. 11.17	校庭芝生化感謝の会
H24. 10.19	40 周年記念式典
H25. 4. 1	十代 山下勝弘校長着任
H25. 10. 1	防音工事（終了 H27.2 末）
H28. 4. 1	十一代 三好浩一校長着任
H28. 7. 1	正門に電子錠設置運用開始
H29. 10. 4	周年記念集会（45 周年）
H30. 3.19	西門完成
H30. 4. 1	放課後子ども教室「ふじども」開設
R3. 1.27	町田市研究推進校研究発表（国語）
R3. 4. 1	サポートルーム拠点校
R3. 4. 1	十二代 長瀬泰一郎校長着任
R4. 1.29	体育館冷暖房工事（終了 R4.2 末）
R4. 11.4	創立 50 周年記念式典
R7. 1.24	東京都小学校生活科・総合的な学習教育研究会発表
R7. 4. 1	十三代 小澤新也校長着任

◆ 児童数・学級数推移（藤級）

年度	児童数	学級数
昭 49	895	25
50	1068	29
51	1242	32(1)
52	1333	33(1)
53	1090	26(1)
54	1100	27(1)
55	1060	25(1)
56	1016	25(1)
57	941	24(1)
58	887	23(2)
59	781	21(2)
60	732	20(1)
61	688	19(1)
62	697	19(1)
63	707	20(1)
平成	689	19(1)
2	633	19(1)
3	617	18(1)
4	604	17(1)
5	661	19(1)
6	650	19(1)
7	664	18(1)
8	611	17(1)
9	614	16(1)
10	572	16(1)
11	525	15(1)
12	480	14(1)
13	468	14(1)
14	489	14(1)
15	495	15(2)
16	485	14(2)
17	489	14(3)
18	507	17(3)
19	567	18(3)
20	600	18(3)
21	598	18(2)
22	606	18(2)
23	614	18(2)
24	613	18(2)
25	593	18(2)
26	587	18(2)
27	576	18(2)
28	566	18(2)
29	560	18(2)
30	527	16(2)
令和	509	16(2)
2	477	17(3)
3	447	15(3)
4	450	14(3)
5	408	14(3)
6	412	14(3)
7	474	15(3)

2 入学に際しての心がまえ

小学校はこんなところです。

小学校は国語・算数等の学習をするだけでなく、友達と遊んだりみんなのために仕事をしたりするところです。また、物を大切にすることをはじめ、集団の基本的な生活習慣を身に付けるところです。これらの活動（学習）を通して、自主性や創造性、奉仕の心、思いやりの気持ちを育てていきます。学校は、こうした総合的な人間形成を大きなねらいとしています。学校の生活で重要なことは「何でも知っている」ということより、むしろ「何でも聞ける、話せる、誰とでも仲良く遊べる」ということになります。

そのためには、入学前の子どもの胸の内にある不安をとりのぞき、期待を大きくふくらませてあげることが大切です。「しっかりしないと1年生になれませんよ。」という叱り方は、学校に対する不安感を高めてしまうことがあります。それよりも、保護者の方が「学校はこんなに楽しいところだよ。」と話していただくことが大切です。学校での楽しさを近所の小学生から聞かせてもらったり、交通安全指導を兼ねて何回か学校まで一緒に来たりすることも、お子さんの不安解消に大きく役立ちます。

入学前までに、こんなことができるように

☆基本的な生活に関することを自分でできるようにしましょう。

ご家庭で練習の時間を設けるなど、実際に経験させながら学ぶようにしてください。

(1) 自分の名前が、はっきりと言える、ひらがなの自分の氏名が読める。

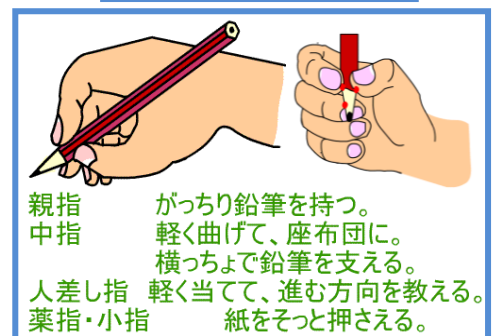
(2) えんぴつの持ち方に気を付ける。

・右下のような鉛筆の持ち方ができるようにしましょう。

鉛筆の正しい持ち方

(3) 食事をきちんととる習慣を身に付ける。

- ・約20分で食べられるようにしましょう。
- ・食器をきちんと持って食べましょう。
- ・正しく箸を持てるようにしましょう。
- ・食事のマナーを身に付けましょう。
- ・嫌いなものでも一口は食べられるようにしましょう。



(4) 規則正しい生活のリズムを身に付ける。

- ・早寝早起きを心掛け、睡眠時間は十分にとりましょう。(9時までに布団に入りましょう。)
- ・朝食をしっかり食べましょう。
- ・朝の排便の習慣を付けましょう。

(5) 一人でトイレに行き、自分で後始末する習慣を身に付ける。

- ・学校には和式トイレがあります。和式でもできるようにしましょう。
- ・使用後は必ず流しましょう。
- ・手をきれいに洗えるようにしましょう。

(6) 自分で服を脱ぎ着する習慣を身に付ける。

(着やすい服の準備をお願いします。ハンカチを入れるポケットが必要です。)

- ・学校では体育があります。休み時間は5分です。初めは時間がかかっても、衣服の脱ぎ着は一人でできるようにしましょう。
- ・脱いだ服は、たたんで片付けることができるようにしておきましょう。

(7) 身体を清潔にする習慣を身に付ける。

- ・朝晩の歯磨き ・爪切り ・髪をとかす。 ・洗顔、手洗い
- ・ハンカチ・ちり紙を身に付ける。 ・肩より長い髪は束ねる。 ・鼻をかむ。

(8) 身の周りの整理整頓をできるようにする。

(9) 通学用鞆の背負い方、学習用具の出し入れ、傘を開閉したり巻いたりすることができる。

(10) 靴を正しく履いたり、脱いだりする。

- ・かかとを踏まないで履きましょう。
- ・左右の区別を付けましょう。(靴の中に印をつけるなど。)

(11) ひもの結び方、雑巾の絞り方、紙のたたみ方、ハサミ、のりの使い方など練習しておきましょう。

集団生活をよりよくすごすために

- (1) あいさつや返事がはっきりと言える。
 - ・名前を呼ばれたら「はい」と言えるようにしましょう。
 - ・「はい」「いいえ」の返事もはっきり言えるようにしましょう。
- (2) 自分の持ち物を見分けることができ、整頓ができる。
(持ち物には小さいものや細かいものにも全て記名してください。)
 - ・物を大切に扱うようにしましょう。
- (3) 話は、相手の顔を見て最後まで聞くことができる。
- (4) 誰とでも仲よくできる。
- (5) 自分が困っていることを、きちんと言葉で伝えられる。
- (6) 一定時間座ってられる習慣を付ける。(小学校の一授業時間は45分間です。)

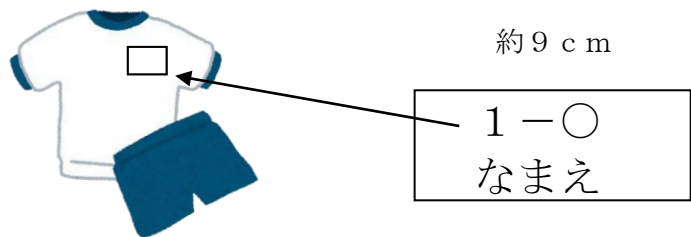
3 入学までに準備するもの

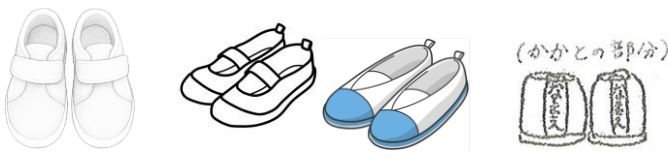


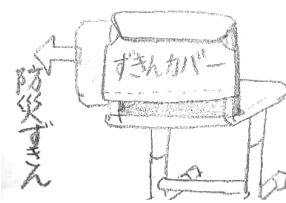
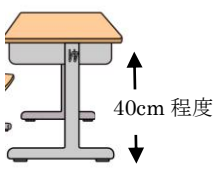
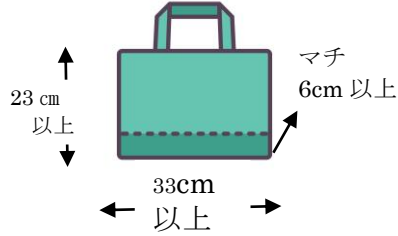
以下のものを参考にしてください。規格など多少違ってかまいません。ご不明な点はお連絡ください。持ち物は、全てにひらがなで名前を書いてください。

☆学校で用意するもの

(1) 教科書	入学式当日配布
(2) 連絡帳、粘土・粘土ケース、道具箱、青いクリアファイル、ファスナー式おたより入れ、自由帳、クレパス（16色）、のり、名前ペン、下敷き（無地、A4）、定規、コピー	入学式当日配布
(3) その他の学用品（絵の具や鍵盤ハーモニカ）	入学後に、お知らせします。

☆家庭で用意するもの

(1) 通学用鞆	背負いやすく、取り扱いが簡単で、軽いもの ランドセルやリュック型の鞆など両手が自由になるもの A4サイズの教科書やタブレット端末が入るもの 色や形の指定はありません。
(2) ふでばこ	シンプルで遊びの要素（キャラクター）がないもの 鉛筆が1本ずつ入る箱型の丈夫なもの
(3) 消しゴム	柔らかくて、扱いやすい大きさのもの。丈夫なもの。
(4) えんぴつ	2B（六角か三角のもの）5本、赤鉛筆1本 学習に集中できるシンプルなもの（毎日削って持ってくる）
(5) はさみ	先が丸くなっているもの（ケースつき） ※左利きの方は、左利き用のはさみを用意してください。
(6) 体育着	<p>特に指定はありません。 （上）白半袖丸首 （下）紺色ショートパンツ</p>  <p>名札の大きさは目安です。名札は<u>白半袖の左胸</u>につけてください。 （紺色ショートパンツは、中のタグ等に記名してください。）</p> <p>※水着については、学校からのお知らせがあってから購入してください。</p>
(7) 体育帽	男女共、つばありの赤白帽
(8) 体育着入れ	薄手の布製で通学用鞆に入るもの ナップサック、巾着型など扱いやすくフックに掛けられるもの

(9) 上ばき	<p>教育シューズ、またはバレエシューズなど</p>  <p>記名 後ろにも</p> 
(10) 上ばき入れ	<p>薄手で通学用靴に入るもの。持ち手の幅が広い場合は、フックに掛けやすいように細ひもを付けてください。 (高学年になっても入る大きさが良いです。)</p> 
(11) 防災頭巾	<p>普段は椅子の背もたれにとりつけておきます。 学年、組、氏名を明記してください。</p>  <p>6年間使います。</p>
(12) 粘土板	幼稚園や保育園で使用していた物で良いです。
(13) ナフキン	<p>給食の時、机をよごさないために使います。 (複数枚用意して、毎日取りかえます。) ナフキンの大きさは縦 33cm×横 45cm 程度</p>
(14) 口ふきタオル	給食の時に使います。(複数枚用意して、毎日取りかえます。)
(15) 給食袋	ナフキン・口ふきタオルを入れる小袋(巾着袋)・マスク
(16) 給食用白衣	給食当番の時に使います。長袖のものをご用意ください。
(17) 給食用帽子	給食当番の時に使います。髪の毛が隠せるものをご用意ください。 (自分で扱えるなら三角巾・バンダナ等でもかまいません。)
(18) 給食白衣袋	給食当番の時に使います。白衣・帽子などを入れます。
(19) 手さげ(布製)	<p>図書室での学習など、教室移動の時などに使います。 道具箱(縦 23cm×横 33cm×高さ 6cm)が入る大きさ (机のフックから床まで 40cm 程度です。)</p>  
(20) タブレットケース	<p>25cm(幅)×18.5cm(奥行)のクロームブックを学習で使用します。 ケースをご用意いただけると安心です。(通学用靴に専用ポケットやケース等が付いている場合は不要です。)</p>

4 学校のきまり

登 校	① 決められた通学路を通る（駐車場やぬけ道を通らない） マナーを守り安全に登校する ② 横断歩道を渡る。 ② 登校時間 8：00～8：15
朝会・集会	① 8：20のチャイムで朝会・集会が始まるので、間に合うように集合する。
学 習	① 学習が終わったら、次の時間の学習準備をする。 ② チャイムが鳴ったら、席に着く。 ③ 学習用具は、決められた物のみ持ってくる。 ○丈夫で使いやすい筆箱、消しゴム、鉛筆5本、赤鉛筆1本、下じき、名前ペンなど ×キーホルダー、遊び要素の多い学習用具など
休み時間	① 天気のよい日は外に出て遊ぶ。 ② 雨の日は、遊びを工夫し、静かに教室内で過ごす。 ③ 屋上、ベランダ、階段、廊下、特別教室、トイレ、校舎のうら側で遊ばない。 ④ 校庭のバスケットゴールの使用は、わりあての曜日を守る。（中休み・昼休み） ⑤ 雨の日の体育館使用は、わりあての曜日を守る。（中休み・昼休み） ⑥ 校舎の裏、体育館の裏へは行かない。 ⑦ ボールを蹴っての遊びはしない。 ⑧ 動きやすさや安全面を考慮した服装で遊ぶ。
給 食	① 給食用のナフキンを使用する。 （給食袋にはナフキン・マスク・口ふきタオルを入れておく、毎日洗った物を持ってくる。） ② 「いただきます」から「ごちそうさま」までは、食べ終わっても席にすわって待つ。 給食のルールにしたがって行う。
掃 除	① 掃除のやり方にしたがって行う。 ② 全員で掃除場所を分担し、はやく終わったところは、まだ終わっていないところを手伝う。
下 校	① マナーを守り安全に下校する。 （ふじとともに行く場合は、荷物を持って移動する。） ② 最終下校時刻 ※ 4時間授業（給食あり）・・・午後1時10分 ※ 5時間授業・・・午後2時40分 ※ 6時間授業・・・午後3時30分 委員会：午後3時30分 クラブ：午後3時45分 ※ 3時間授業・・・午前11時40分 ※ 金曜日特別時程・・・午後1時10分
下校後	① 食べ物は、持ってこない。 ② 自転車は、自転車置き場（正門）におく。（校庭に乗り入れない。） ③ 下校後は校舎に入らない。（用事があるときは、職員室に寄る。） ④ 校庭の使用は「ふじととも」のルールを守る。

学校との連絡について

◎学校からの連絡やご家庭からの欠席連絡には、2023年度1月から、連絡アプリ「tetoru（テトル）」を使用しています。来年度入学予定の皆様には、4月7日（火）の入学式後にアプリをご案内し、利用登録をしていただく予定です。

◎学校の電話は、平日の16時45分から翌7時45分までと、土曜、日曜、祝祭日は自動音声による対応となります。ご承知おきください。

⑪-2	2025年度 生活時程表					小08 町田市立藤の台小学校
時 程	月	火	水	木	金	3時間時程
8:00	登校	登校	登校	登校	登校	登校
8:15						
8:20						
	朝会	モジュール	モジュール	集会	モジュール	モジュール
8:35	朝の会	朝の会	朝の会	朝の会	朝の会	朝の会
8:40						
	1	1	1	1	1	1
9:25						
9:30						
	2	2	2	2	2	2
10:15	中休み	中休み	中休み	中休み	中休み	中休み
10:40						
	3	3	3	3	3	3
11:25						
11:30						下校11:40
	4	4	4	4	4	
12:15	給食	給食	給食	給食	給食	
12:55						
13:00	清掃	清掃	下校 13:10	清掃	13:00	
13:15	昼休み	昼休み		昼休み	昼休み	
					13:20	
13:40	5	5		5	5	
					14:05	
14:25					14:10	
14:30	6	6		14:40	6	
				委員会 クラブ		
15:15				委員会 クラブ 15:25 15:40 (下校) (下校)	14:55	
	下校	下校			下校	
	1~3年14:40	1~2年14:40			1年13:10	
	4~6年15:30	3~6年15:30			2年14:15	
					3~6年15:05	

※木曜日の下校時刻

クラブ	委員会	通常授業	2025年度 ①毎水曜日は4時間授業・給食あり・かんたん清掃 ②朝の時間 月:児童朝会 木:児童集会・読み聞かせ・音楽朝会・音読朝会 火・水・金・土:モジュール ③午前授業・給食なしの日は3時間授業(11:40下校) ④金曜日はかんたん清掃の金曜時程 ⑤木曜日のクラブ委員会がない日は、全学年5時間授業
1～3年 14:40	1～4年 14:40	全学年 14:40	
4～6年 15:45	5・6年 15:30		

5 保健室から

朝の健康観察

起床後のお子さんの健康状態をみて、元気がない、食欲がない等いつもと違うなと思われるときは検温もしてください。無理をして登校すると途中で具合が悪くなったり、病気によってはまわりのお友達にうつしてしまったりすることもあるので、ご配慮ください。

欠席する際は、必ず欠席理由（発熱、頭痛、腹痛など）も併せて“テトル”にて学校へ連絡してください。

感染症

下記の11の感染症にかかったら、医師の許可があるまでは登校を見合わせてください。（欠席ではなく出席停止扱いになります。）治癒して登校するとき、登校許可証を医師に記入して頂き、学校に提出してください。用紙は学校にありますのでご連絡ください。（町田市が公費負担で取り扱っているものなので町田市内の病院に限られます。）

町田市で登校許可証が必要な感染症

百日咳、麻疹（はしか）、流行性耳下腺炎（おたふくかぜ）、風疹（三日ばしか）、水痘（水ぼうそう）、咽頭結膜炎（プール熱）、結核、髄膜炎菌性髄膜炎、流行性角結膜炎、急性出血性結膜炎、溶連菌感染症

*新型コロナウイルス感染症、インフルエンザ・感染性胃腸炎（ウイルス性胃腸炎）、そのほか医師から出席停止の指示があった感染症は、本校では出席停止扱いとしております。医師からそれらの感染症と診断されましたら、その旨を学校に連絡してください。ご家庭で休養後、次回登校時に罹患届を学校へ提出してください。罹患届は保護者の方が必要事項をご記入ください。罹患届は、学校HPからダウンロードして、記入してください。

健康診断・身体計測・保健関係書類

毎年4月～6月にかけて健康診断を行っています。疾病や異常が発見されたときは、「結果のお知らせ」を配布しますので、早めに専門医の診察や治療を受けてください。特に異常や病気がない場合、身体計測の結果等は、年度末にまとめてお知らせいたします。健診を受ける前に、保健関係書類を記入、提出していただきます。本日お渡しした封筒をご確認ください。封筒内の書類すべてに記入していただき、入学式当日に受付に提出してください。記入のしかたは、封筒に印刷してありますのでよくご覧になり、記入してください。

【学校医一覧】（2026年1月現在）

内科	今井 丈英先生	山口小児クリニック
歯科	小澤 健一先生	あさがお歯科
耳鼻科	泰地 秀信先生	つくし野耳鼻咽喉科
眼科	氏川 眞理先生	氏川眼科
精神科	後藤 晶子先生	鶴が丘病院ガーデンホスピタル
薬剤師	南 貴子先生	おれんじ薬局

学校でケガをしたとき

原則として、学校管理下のケガの応急処置は保健室で行います。病院での治療が必要と判断した場合には、保護者の方に連絡をとり、可能な限り学校に来ていただいております。緊急を要する場合には保護者の方に連絡の上、学校職員が付き添い、直ちに病院に移送します。ただし、ケガをした日以降の継続的な治療や、学校管理外(家庭や習い事等)でおこったケガについては、処置をすることができません。学習に支障がないようにご家庭で処置をし、登校させてくださるようお願いいたします。

学校管理下のケガでかかった医療費は、保護者の方からの申請により、『日本スポーツ振興センター』、『全国市長会学校保険保障』から給付金が支払われます。支給にはそれぞれ条件がありますので、本日配布したプリントをよくご覧になっておいてください。

学校で具合が悪くなったとき

頭痛、腹痛等で具合が悪くなったときは、1時間を目安としてベッドで休養させて様子を見ます。保健室にはお薬は置いておりません。発熱していなくても授業に参加できない、または給食を食べることができない場合はご家庭に連絡してお迎えに来ていただき、早退となります。安全上の理由から、早退は、高学年の児童であっても必ず保護者、またはそれに準ずる方のお迎えをお願いしています。連絡先は、必ず連絡がとれるところを複数お知らせください。

その他

*既往や持病などのお子さんの体のことや、緊急の連絡先については本日配布する「健康調査票」に詳しく記入してください。緊急連絡先は、携帯電話の番号を記入される方が多いと思いますが、常に携帯電話を持ち歩いて使用している方以外は、職場等、日中どなたかが出られる番号も必ず記入しておいてください。また、保護者の他にご親戚、ご近所の方が連絡先でもかまいませんが、緊急時のお迎えや、病院受診が保護者の代わりにできる方をご記入していただきますよう、お願いします。

*衣類を汚してしまったとき

下着・・・新品をお渡ししますので、別の新しいものをお返しく下さい。

衣類・・・洗濯してお返しく下さい。

【アレルギー関係】

すでにお知らせいただいている情報もありますが、食物・薬・動物ほかアレルギーについても本日配布される「健康調査票」にも再度詳しくご記入ください。

また、年度途中で新たに何らかのアレルギーを発症された際には速やかに受診結果と合わせて学校へご連絡ください。

食物アレルギーの有無に関わらず、給食献立表を親子で確認していただき、「初めて食べる食材が給食にでている。」ということがないように、事前に自宅で食べてみるようにしてください。(特にごまなどの種実類、果物など)。

食物アレルギーで、学校給食での対応を希望される場合は、保健調査票だけでなく、医師・保護者に記入していただく書類が必要です。栄養士までご相談ください。

6 藤の学級



○社会生活に必要な知識・技能・態度・習慣を身に付け、自ら考え、判断する力を養う。
○思いやりの心をもって集団生活の中で気持ち良く過ごす態度を身に付け、自己肯定感を高める。
○粘り強く取り組み、体力の向上と精神の安定を図り、心身の調和的発達の基盤を培う。

1 在籍児童 (23名) (2026年1月16日現在)

2 時間割 (行事等により変更します。)

	月	火	水	木	金		1日の流れ
朝	朝会	交流 モジュール	交流 モジュール	集会	交流 モジュール	登校・交流 (8:15)	教室で学習用具・連絡帳・通学用鞆等 所定の場所に置き、交流学級のモジュ ールに参加する。
1	朝の会 (日常生活)	朝の会 (国語)	朝の会 (体育)	図工(低) 道徳(高)	朝の会 (音楽)	朝の会	交流学級で朝学習・朝の会に参加し、8:40 に教室に戻る。朝の会の終わりに運動やマ ラソン・ビジョントレーニング等を実施す る。
2	生活/ 外国語	国語	算数	図工(低) 総合(高)	算数	1~4時間目	それぞれの時間割に合わせて、藤の学 級または、交流学級で学習する。
3	リトミック	算数	体育	生活 総合	国語 (図書)	給食	月~水曜日は藤の学級で給食を食べ、 木・金曜日は交流学級で食べている。 給食当番は藤の学級の児童の実態に応 じて取り組む。
4	国語	音楽	国語	国語	道徳	掃除	藤の学級の教室や廊下の掃除を行う。
給食	藤級	藤級	藤級	交流	交流	5~6時間目	それぞれの時間割に合わせて、藤の学 級または、交流学級で学習する。
5	生活(低) 図工(高)	体育		音楽	外国語 総合	帰りの会 下校	藤の学級で帰りの会をして下校する。 (デイサービス、学童、お迎えなど有)
6	図工(高)	生活(高)		クラブ 委員会	PC 総合		

3 交流について

藤の学級に在籍する児童全員が、交流学級をもち、双方の学級集団で学べるよう支援します。行事や教科は、本人と保護者の思いや実態に合わせて選択します。また、個別の目標に沿った支援をし、学年・学級行事・集会にも参加できるように交流学級担任や専科担任との連携を大切にしています。

●「藤の学級の児童」のねらい

集団の中で「自分はどのように動けばよいか」「どのように関わればよいか」という意識をもち、考えて行動する力と、交流学級の児童とのコミュニケーションを通して協調性や社会性を身に付けます。

●「交流学級の児童」のねらい

さまざまな友達と一緒に活動する中で、相手を理解して受け入れることや関わり方を学びます。

○学習形態

【学年別教室】・・・登校時より学年別の2教室に分かれて過ごします。

【個別・グループ学習】・・・主に国語や算数などで個に応じた教材を用いて習熟を図ります。また、グループ共通の教材で気持ちの読み取りの学習なども行います。互いに学び合える学習を大切にします。音楽・図工・道徳などでは、一人ひとりの実態に合わせて学習形態を工夫します。

【一斉学習】・・・学活・総合・生活・調理など学年を超えた関わりを多くもたせる事で、学級の一員として集団への所属意識を高めるようにしています。自分から友達へ関わりをもつ、また応えるという基本的なコミュニケーションの経験を大切にしています。また、高学年児童を中心とした活動を行い、高学年としての自覚や責任感をもたせ、集団意識や自立心を養えるようにしています。

7 児童の安全のために

(1) 登校・下校時の安全

① 登校・下校時は、通学路を通る。

- ・ 入学前に歩いて所要時間をはかったり、危険な場所を確かめたりして、安全に通学できるようにしておきましょう。
- ・ 登校は、一人にならないようにしましょう。
- ・ 寄り道をしないで登下校しましょう。
- ・ 遅刻する場合など、登校時間帯以外は、安全上の理由から必ず保護者の方に教室まで送っていただくようお願いします。
- ・ 早退の際は、お迎えが必要です。一人で帰宅させる事はできません。

② 交通に気を付ける。

- ・ 右側通行を守りましょう。(横に広がって歩かない。)
- ・ 車道に出てはいけません。(歩道のない時は右側通行をする。)
- ・ 道路を正しく横断しましょう。
(急な飛び出しをしない。車の直前、直後の横断はさける。)

③ 不審者に気を付ける。

◎普段から下記について、十分に話し合っておきましょう。

- ・ 知らない人に声をかけられても、近付いたり、ついて行ったり、物を受け取ったりしてはいけません。
- ・ 怖いと思ったら、すぐ逃げ、大声を出し、防犯ベルを鳴らし、子ども110番の家や近くの家に助けを求めましょう。
(まず警察に電話し、その後必ず学校へも連絡してください。)
- ・ 知らない道、暗い道のひとり歩きはしてはいけません。
- ・ 子どもだけで出かける時は、いつ、どこで、だれと、帰宅時刻を必ず知らせましょう。

(2) 学校内での安全

① 月1回避難訓練を行っています。

- ・ 火災や地震などの発生の時は、担任又は近くにいる教職員の指示に従って、みんなと静かに避難する。

② 避難訓練や日常の指導の他に、安全指導日が月1回設けられています。

③ 入学後警察の指導による交通安全教室を開く予定です。

④ 1年生は、4月下旬までは児童の安全確保のため方面別一斉下校をします。

8 給食について

〈学校給食の目的と目標〉

学校給食法 第一章第一条

「学校給食が児童及び生徒の心身の健全な発達に資するものであり、かつ、児童及び生徒の食に関する正しい理解と適切な判断力を養う上で重要な役割を果たすものであることに鑑み、学校給食及び学校給食を活用した食に関する指導の実施に関し必要な事項を定め、もって学校給食の普及充実に及び学校における食育の推進を図ることを目的とする。」と極めて有効な教育的役割が期待されています。

この目的を実現するために次に掲げる目標(学校給食法 第一章第二条)があります。

- ① 適切な栄養の摂取による健康の保持増進を図ること
- ② 日常生活における食事について正しい理解を深め、健全な食生活を営むことができる判断力を培い、及び望ましい食習慣を養うこと
- ③ 学校生活を豊かにし、明るい社交性及び協同の精神を養うこと
- ④ 食生活が自然の恩恵の上に成り立つものであることについての理解を深め、生命及び自然を尊重する精神並びに環境の保全に寄与する態度を養うこと
- ⑤ 食生活が食にかかわる人々の様々な活動に支えられていることについての理解を深め、勤労を重んずる態度を養うこと
- ⑥ 我が国や各地域の優れた伝統的な食文化についての理解を深めること
- ⑦ 食料の生産、流通及び消費について、正しい理解に導くこと

町田市立小学校給食 (8～9歳) 一人1回あたりの学校給食摂取基準

エネルギー：660kcal，たんぱく質：20g，脂質：総エネルギーの25～30%

カルシウム：350mg，鉄：3mg，食塩：2.5g未満，ビタミンA：140μg，ビタミンB1：0.4mg

ビタミンB2：0.5mg，ビタミンC：23mg，食物繊維：6.0g，マグネシウム：80mg，亜鉛：2.0mg

〈給食の内容〉

町田市立藤の台小学校

食品構成	米	パン	牛乳	小麦粉及びその製品	芋	砂糖	豆	豆製品	種実	緑黄色野菜	その他の野菜	くだもの	きのこ	藻類	魚介類	小魚	肉類	卵類	乳類	油脂類
単位(g)	50	9	206	8	32	3.5	7	18	1.5	30	75	32	4	2.5	15	2	15	6	2	4

(1) 1年生の給食の始まり 4月中旬予定

(2) 献立 毎月家庭数で献立表を配付しています。料理名や材料、お知らせ等を記載していますので確認をお願いします。



献立や材料留意点

- ・野菜、果物はなるべく低農薬で栽培された国内産のものを使用するよう心がけています。
- ・季節感のある、手作りでおいしい給食をめざしています。
例えば、コロッケや餃子、シュウマイ、肉まん、茶碗蒸し、ケーキ等をていねいに手作りしています。加工品は使わず、カレールウ、ホワイトルウ、だし（けずりぶし、こんぶ、煮干し、鶏ガラ、豚骨）についてもていねいに調理しています。

(3) 食育

毎日の給食を通し、準備等から社会性を学び、仲間との食事の楽しさ、食べる喜びや味わいなど心を育みます。給食は「生きた教材」です。「目で見て、味わって食べる」ことや、行事にちなんだ料理や旬の食材など、食にまつわることを意図的に取り組んで行くことにより、それぞれの教科と結びつき食とつながる指導が実施できるよう、計画しています。

(4) 白衣

給食当番の時は、ご家庭で用意した白衣（スモッグ等も可）と当番用のぼうし（三角巾・バンダナ等）を袋に入れて持たせてください。当番が終わったら持ち帰ります。清潔に保つようにご協力ください。

(5) 給食袋

マスク・ナフキン・口ふきタオルを専用の袋に入れて毎日持たせてください。

(6) 給食時間

12時15分から12時55分までです。（準備や後かたづけの時間も含まれます。）

(7) その他

アレルギーなどで給食が食べられないお子さんについては必ず、学校へお知らせください。

給食当番では、おたま・トング・しゃもじ等の道具を使って、クラス全員分のご飯やおかずを盛り付けます。

学校でも指導いたしますが、子供たちが安心して取り組めるよう、ご家庭でも食事の際に道具を使って「よそう・配る」等の練習をしていただけると助かります。

学校給食費について

この度、東京都が学校給食費の保護者負担軽減を行う市町村に対する財政支援を拡大することを決定しました。これを受け、町田市では2025年1月から第一子を含めて完全無償化とすることになりました。（2024年11月12日町田市教育委員会保健給食課より）

（1）完全無償化について

対象者

町田市立小・中学校に在籍するすべての児童・生徒

開始

2025年1月から始まっています。

（2）学校給食費の精算について

食物アレルギー・疾患・宗教の理由で給食を喫食できない方

上記の理由で給食を喫食できず自宅から弁当を持参している方は、弁当持参に伴い食材費負担が発生することに対して、給食費相当額の補助金を支給する制度があります。ご相談ください。

（3）その他

学校給食費完全無償化の詳細や、その他関連する内容については、順次ホームページでご案内します。

まちだ子育てサイト ホーム＞年齢からさがす＞小・中学校＞学校給食＞学校給食費について（全員給食）



9 学校教材費 公会計システムについて

学校で使う教材費については、口座振替でお支払いいただきます。

町田市からご家庭宛てに学校給食及び学校教材等に関する手続き書類が郵送されています。内容をご確認の上、手続き期限までにオンラインでの利用申し込み手続きをお願いいたします。

入学後に学校教材費としてお支払いいただく金額は、学校・学年によって異なります。

○主要な年間負担額、スケジュール（2024年度実績のため、2026年度負担額の目安としてください。）

（単位：円）

学年	4月		5月		6月		7月		8月		9月	
	内容	金額	内容	金額	内容	金額	内容	金額	内容	金額	内容	金額
○年生											一般的な教材等	12,044
	10月		11月		12月		1月		2月		3月	
	内容	金額	内容	金額	内容	金額	内容	金額	内容	金額	内容	金額
											一般的な教材等	3,042

※一般的な教材等：教材、日帰り校外学習、ホール使用料、調理実習などの費用

※上記の費用の他、各家庭の状況により購入するものとして鍵盤ハーモニカ、絵の具セット等があります。

藤の台小 学区区域略図



《通学路方面別色分け》

白・・・金井学童クラブ

緑・・・薬師中～野津田方面。

紫・・・金井5丁目方面

青・・・山真信号方面。

オレンジ・・・薬師台信号・榛名坂方面。
または山真信号手前。

- ① 美容室 AtoZ 直進後、三和近くのお地蔵さん交差点を越えて、
【ぞうさん公園】
【大塚公園】
- ② 美容室 AtoZ 直進後、三和近くのお地蔵さん交差点を越えない。または、山真信号方面。山真信号を渡らない。

赤・・・団地・日の出公園右方面

- ① 右
- ② まっすぐ
- ③ 左

☆通学路と方面別色分けについて

今日お渡しするすずらんテープは、入学式当日通学用鞆の上の金具に付けてきて下さい。

紫		金井五丁目方面。三和～スポーツ広場の信号を渡る。
オレンジ	薬師台信号・榛名坂	方面 または、山真信号手前
	① 大塚公園	美容室 AtoZ 直進後、 <u>三和を越えて、お地藏さん側を歩き、大塚公園へ向かう信号を渡る。</u>
	① ぞうさん	美容室 AtoZ 直進後、 <u>三和を越えて、お地藏さん側を歩き、薬師台信号を渡る。</u>
	②	美容室 AtoZ 直進後、 <u>三和近くのお地藏さん交差点を越えない。または、山真信号方面。山真信号を渡らない。</u>
青	日の出美容院左折後、山真信号を渡る。	
緑	薬師中～野津田方面。	
赤	①	団地・ショッピングセンター方面。学校を出て <u>右。</u>
	②	団地・歩道橋方面。学校を出て <u>まっすぐ。</u>
	③	日の出公園方面。学校を出て <u>左。</u>
白	学童保育（白と自宅地域の<u>2色のテープをつけます。</u>）	

入学式の翌日から3日間程度、教員と生活補助者が引率し解散場所まで一緒に下校します。保護者の方は、解散場所まで迎えに来てください。どうしても迎えに来られない場合は、お近くの方に頼んで一緒に引き取ってもらうようにしてください。その際、誰に引き取ってもらうかを連絡帳にご連絡ください。

日程や解散場所が変更になる場合もございます。入学式に配布される学年だよりをご覧ください、再度確認してください。

☆入学当初の方面別下校について

	最終解散場所
紫	若山クリニック前
オレンジ	町田歯科横信号
青	山真近くの信号
緑	リス園手前の信号
赤	藤の台団地北集会所前（ショッピングセンター歩道橋付近）
白（学童）	校庭

2026年1月16日

新1年生保護者各位

町田市立藤の台小学校
校長 小澤 新也

2026年度入学式のご案内

春の訪れと共に、新1年生の入学式を行います。お子様のご入学を教職員一同、心よりお喜び申し上げます。

つきましては、下記のとおり入学式についてご案内いたしますので、ご協力くださいますようお願いいたします。

記

- | | |
|---------|--|
| 1 日 時 | 2026年 4月7日 (火)
午前10時40分 開式 |
| 2 場 所 | 本 校 体育館 |
| 3 時 程 | 10時00分 受付開始
・ 教室案内、入学式予定確認
10時20分 受付終了
10時30分 各教室より式場へ移動
10時40分 入学式
11時頃
・ 式場より各教室へ児童のみ移動
・ 式場にて記念写真撮影 (児童及び保護者)
・ 各教室へ移動
12時頃 下校 |
| 4 持 ち 物 | (1) 就学通知書
(2) 通学用靴……方面別スズランテープを付けてきてください。
(3) 上履き (児童及び保護者) ・ 外履きを入れる袋 (保護者)
(4) 保健関係書類……1月16日入学説明会で配付した封筒と書類一式を全てお持ちください。
(5) 配付物を持ち帰るための袋 |
| 5 そ の 他 | <ul style="list-style-type: none">・ 欠席の場合は早めにご連絡ください。・ 在校生は会場に入ることができません。・ 保護者用外履き入れをご持参ください。・ 未提出の書類がある方は、必ずお持ちください。・ 式中、体育館では撮影できますが、教室での撮影はご遠慮ください。個人情報保護の為、撮影したものをインターネット上へ投稿する等の行為は控えてください。 |