

入学のしおり

新一年生保護者会資料



2023年2月10日（金）

東京都町田市立本町田東小学校

東京都町田市本町田3350

042（722）8193

ホームページ www.machida-ky.ed.jp/school/e-honmachida-e/

学校教育目標

- よく考え行動する子 (重点目標)
- 思いやりのある子
- 元気でたくましい子

- 1 開 会
- 2 学校長挨拶
- 3 入学までの準備について
- 4 入学前後の健康について
- 5 給食及び給食費の納入について
- 6 学校徴収金口座振替について
- 7 通学緊急時の対応について
- 8 特別支援教育について
- 9 緊急時メール配信について
- 10 入学式について、他、質疑応答
- 11 交通安全について〈町田警察の方より〉
- 12 閉 会

※ P T Aより

「ひなたの学校」東小へようこそ

町田市立本町田東小学校
校長 望月 伸悟

寒い中にも、春の息吹を感じるこの頃です。皆様におかれましては、ますますご健勝のこととお慶び申し上げます。

さて、お子様のご入学が近付いてまいりました。本校では、児童はもちろん、教職員一同が心を一つにしてお子様のご入学に向け準備を進めているところです。

小学校は、義務教育の入り口から思春期を迎えるまでの大切な時期である6年間を通して、確かな学力と豊かな人間性をはぐくむ場です。お子様が、教職員やたくさんの友達とのかかわりを通して心身ともに健やかに成長するよう、責任をもってお預かりします。

本校は、豊かな自然に恵まれ、子供たちに様々な体験や学習を進めていける学校です。お子様の入学にあたり、本校及び小学校生活についての理解を深めていただき、入学準備に向けての参考にしていただければと思います。

本町田東小学校の概要

- 1 所在地 東京都町田市本町田3350番地
- 2 電話番号 042(722)8193
- 3 設置 昭和45年4月1日(開校記念日6月22日)
- 4 学区 藤の台団地1街区
本町田・山崎町・野津田町 それぞれの一部
- 5 児童数 213名(2023年1月23日現在)
- 6 学級数 通常学級9学級
ひとみの教室(弱視通級指導学級) 1学級
ことばの教室(言語障がい通級指導学級) 2学級
きこえの教室(難聴通級指導学級) 1学級
※新1年生は、32名(1学級)の予定(1月23日現在)

I. 入学までの準備について

1 心の準備

「学校は楽しいよ。」と、明るい期待を抱かせてあげることが入学準備の第一歩です。「これができないと学校に行かれないよ。」「先生に叱られるよ。」「お友達に嫌われるよ。」などと、恐怖感や不安感をもたせないようにしましょう。

2 基本的な生活習慣

規則正しい生活ができ、自分のことは自分でする習慣をつけてください。

① 早寝・早起き・朝ごはん

- ・学校は、8時15分に登校します。起床や就寝の時刻を決めて早寝早起きを心がけましょう。
- ・朝ごはんをしっかり食べてくるようにしましょう。朝の食事や歯磨き、排便が登校前にできるように練習しておきましょう。
- ・給食では、メニューに応じてスプーンやフォーク、お箸が出てきます。お箸を正しく使えるように練習しておいてください。

② 自分のことは自分で

- ・衣服の脱ぎ着がひとりででき、脱いだ服もたためるようにしましょう。リボン結びができるように練習しておくといいですね。ひとりで脱ぎ着ができないような服は学校には向きません。
- ・一人でトイレに行けるようにしましょう。学校には、洋式トイレと和式トイレがあります。
- ・学用品の整理や学習の準備を一人で出来るように声をかけてください。子どもはすぐに自分だけではできません。初めのうちは保護者の方が一緒に手伝ってあげることが大切です。

3 楽しい学校生活を送れるように

① 元気よくあいさつや返事を

「おはようございます」、「いってきます」、「ただいま」などのあいさつが自然とできるようになるよう、また、名前を呼ばれたら自然と「はい」と返事が言えるように、家庭の中でも習慣付けていってください。

② 思ったことは、はっきりと言えるように

「トイレに行きたい」、「気分が悪い」など、困った時には先生にしっかり伝えられるようにしましょう。分からないことは聞くことができると良いです。

4 入学前の勉強

友達と仲良くできることや、人の話を最後まで聞くこと、恥ずかしがらずに話せることなどが大切です。また、自分の名前は、ひらがなで読み書きできるようにしておいてください。

5 学用品について

1) 入学式当日にお渡しするもの

次の物は学校で準備し、入学式当日にお渡しします。クレパス一本一本、算数ブロック1つ1つにまで、ひらがなで記名をお願いします。

- ・教科書 ・ノート (国語・算数・自由帳・連絡) ・はさみ
- ・クレパス(16色) ・クーピー(9色) ・でんぷんのり ・液状のり
- ・名前ペン ・算数ブロック ・防犯ブザー ・植物図鑑
- ・ランドセルカバー(1度しか配布されないので、大切に扱ってください。)

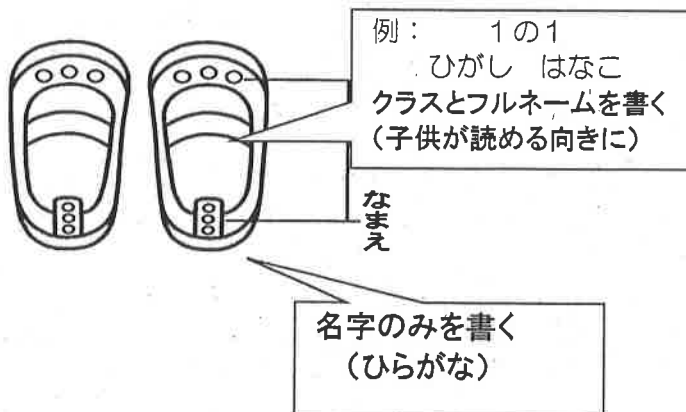
* 防犯ブザーは入学時に町田市より貸与されます。ランドセルの肩ベルトにつけて使用してください。消耗しましたら、新しいものをご家庭で随時ご用意をお願いします。

* 児童の携帯電話、スマートフォンの校内持込みについては原則禁止とします。ただし、ご家庭の事情により、お子様に携帯電話、スマートフォンをどうしても学校に持たせる必要のある場合は、入学後に申請書を提出して頂きます。詳しくは入学後に配布するお手紙をご覧ください。

2) ご家庭で用意していただくもの

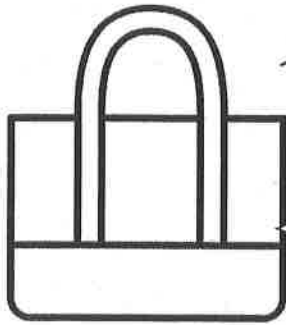
下記の物は、家庭で用意してください。

- ① ランドセル(縦型のもの)※類似のもの
- ② 黄色の帽子 (男女共にハットタイプ)
- ③ 筆箱・・・(キャラクターなどがついていない無地のもの。鉛筆を1本ずつ収納できる箱型タイプのもので、落としても割れないもの)
- ④ 鉛筆 4本(2B)・・・毎日、削って持たせてください。(無地のもの)
- ⑤ 赤鉛筆 1本
- ⑥ 消しゴム・・・においがなく、四角い形のもの(白色)※ケースも最後まで使います。
- ⑦ 定規(15cm程度のもので、折りたたみ式でないもの)
- ⑧ 下敷き・・・無地のもの
- ⑨ 上履き(ハレエシューズ)
- ⑩ 上履き入れ(袋)
- ⑪ 中バック(音楽バック)
A4ファイルが入るもの



⑫大バック(布製)

45×32cm以上のもの



バックの内側に名前を記入してください。

週末には上履き、体操着、給食白衣等を入れて持ち帰ります。また、図書時間に借りた本を入れます。図工の時間に作った作品を入れることもあります。余裕をもったサイズのものにしてください。

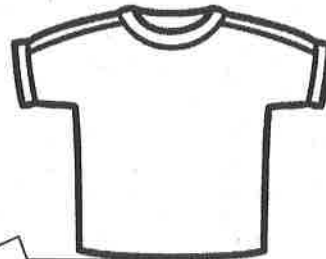
⑬ 体育着

*(上) 白の半袖シャツ

*(下) 紺のクォーターパンツ

⑭ 体育用赤白帽 (つばあり)

⑮ 体育着入れ 30×35cm程度



裏返した部分
に名前を記入

・名前は裏面に記入してください。

・右の図を参考に、体操着袋のみ、表から名前が見えるようにしてください。



⑯ ナフキン袋 (ナフキン・マスク用)・・・ランドセルのフックにつけます。

⑰ ナフキン (ランチョンマット)・・・給食で使います。

机を汚さないようにお盆より大きく作ってください。

複数枚ご用意ください。(35cm×45cm位のもの)

おぼんの大きさは、27×35cm 机の広さは、43×64cm

⑱ マスク・マスク袋(ケース)・・・マスクは予備2枚をランドセルの中に入れてください。

汚れたものは持ち帰ります。持ち帰り用の

ジッパー式ビニール袋を持たせてください。

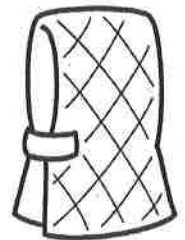
⑲ 防災頭巾 (防災のもの)・・・耳の部分は、音が聞こえるもの。

⑳ 防災頭巾カバー(防災頭巾を入れて椅子の背に掛けます)

・・・カバーは、必ずつけてください。

椅子の背にかけるタイプのもの。色の指定はありません。

お子さんが一人で出し入れできるようなものにしてください。



※レインコートを購入される場合は、ランドセルを背負った状態で着れるものをお勧めします。

**○持ち物は、使いやすく、シンプルなもの、
すべてに、ひらがなで、読みやすく名前を書いてください。**

○学校に着てくる服は、脱ぎ着しやすいものにしてください。また、服にも必ず記名をお願いします。

1. ご家庭で

子供たちは、新しい環境に慣れるまでとても緊張し疲れます。疲れを翌日にもちこさないようにご配慮ください。

○登校前に健康観察をしましょう。

○規則正しい生活リズムを付けましょう。

・睡眠…10時間ぐらいとるようにしましょう。

・排便…できれば、毎日すませるよう習慣付けましょう。

2. 学校での健康管理

1) 健康調査票について

毎年4月に『健康調査票』を配布しますので、必要事項の記入をお願いします。健康診断や応急処置、健康管理の参考にします。記入事項に変更等が生じましたら、その都度担任までご連絡ください。

2) 定期健康診断について

学校保健安全法に基づいて、毎年4月から6月にかけて定期健康診断を行います。

健康診断の内容

- ・計測（身長・体重）
- ・内科・眼科・耳鼻科・歯科の各検診
- ・心臓検診（1年生全員と他学年該当者）・腎臓検診（尿検査）
- ・視力検査（4月・10月）・聴力検査
- ・結核健診（問診）・運動器検診

健康診断の結果、特に治療や専門医での検査などが必要な場合、プリントでお子さまを通して各家庭にお知らせしています。また、全ての定期健康診断の結果は、7月上旬に『けんこうカード』でお知らせします。

3) 学校感染症について

次に挙げる病気にかかった場合は「出席停止扱い」になり、登校できません。（欠席ではありません。）「対象11疾患」の場合は医師から『登校許可証』を記入してもらい、学校に提出してください。

「対象11疾患」以外の感染症の場合は、保護者の方が『感染症罹患・登校届』または『インフルエンザによる出席停止解除願』を記入して登校初日に学校に提出ください。

用紙は学校にありますので、担任または保健室へご連絡ください。保護者の方が記入できる『感染症罹患・登校届』と『インフルエンザによる出席停止解除願』についてはHPでダウンロードすることも可能です。

【対象11疾患】

- 1.百日咳
- 2.麻疹（はしか）
- 3.流行性耳下腺炎（おたふくかぜ）
- 4.風疹（三日はしか）
- 5.水痘（水ぼうそう）
- 6.咽頭結膜熱（プール熱）
- 7.結核
- 8.髄膜炎菌性髄膜炎
- 9.流行性角結膜炎（はやり目）
- 10.急性出血性結膜炎
- 11.溶連菌感染症

⇒『登校許可書』：医師の証明が必要

【その他】

インフルエンザ、マイコプラズマ肺炎、等

⇒『インフルエンザによる出席停止解除願』『感染症罹患・登校届』：保護者の方が記入

4) 独立行政法人 日本スポーツ振興センター災害共済給付制度について (別紙プリントあり)

学校管理下（この制度で定める範囲として、授業中・休み時間・通学路を使っての登下校など）におけるけがをして医師の診察を受けた場合、医療費を給付される制度があります。

なお、給付の可否や給付額については「個々の災害ごとに申請書類に基づいて日本スポーツ振興センターが決定するため、学校や教育委員会では、判断できませんので申し添えます。

5) 保健室より

保健室では、学校で起きたけがや病気の応急手当を致します。それ以後の処置については、必要に応じて、ご家庭で手当をしたり医師の診察を受けたりしてください。

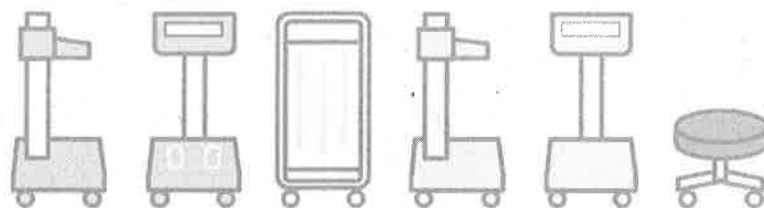
緊急の場合には、保護者の方に連絡をし、受診希望の病院や処置 内容等の相談をした上で、直接学校から児童を病院へ連れていくことがあります。緊急連絡先に変更があった場合は、速やかに担任までご連絡ください。

○早退の場合は、学校までお子さまのお迎えをお願いします。

○児童が下着を汚した場合、保健室に常備してある新しい下着をはかせます。その後、未使用の下着を保健室までお返しく下さい。サイズは原則として同じものをお願いいたします。

6) 本町田東小学校の校医・薬剤師の先生 (2022年度)

内科	加藤雅彦先生	玉川学園5-24-40	<加藤医院>
眼科	志野原知子先生	原町田1-15-18	<みるるクリニック>
耳鼻科	稲垣康治先生	原町田6-22-15	<稲垣耳鼻科>
歯科	山崎進二先生	南大谷82三徳2F	<やまざき歯科>
薬剤師	松下もえ先生	原町田6-3-3	<さかい調剤薬局>



Ⅲ 給食について

学校給食について

一年生の給食は4月11日（火）からの予定です。

給食は文部科学省が定めた学校給食実施基準（令和3年4月1日改正）に基づいて、栄養バランスのとれた食事を提供します。また、運搬や配膳、後片づけなどを通して、好ましい人間関係を育成し、食事の基本的マナーを体得するなどのねらいがあります。

1. 給食内容

<栄養面> ・文部科学省が定めた学校給食実施基準に基づき栄養量の確保につとめます。

<献立面> ・安全な食品を第一に考えた原則手作りの給食です。

<材料面> ・行事食や郷土料理等、食文化の伝承をはかれるものを積極的に取り入れています。
・旬の食材を取り入れて、季節感のある献立にしています。
・米飯給食は、週3～4回実施。

<調理面> ・うす味で適温配食の食事づくりを心がけています。

<衛生面> ・給食調理員や納入業者の健康・衛生状態、施設設備の安全・衛生の確認等、衛生管理の徹底をはかっています。

2. 食器

- ・ 町田市オリジナルのサルビアをあしらったポリエチレンナフタレート（PEN）樹脂製の食器を使用しています。
- ・ はし、スプーン、フォークは、メニューにより使いわけています。
- ・ ご家庭ではしの正しい持ちかたとお盆に食器をのせて歩く練習をしておいてください。
- ・ 給食が始まると1年生自身が給食当番で配膳を行うこととなります。教職員も補助に入りますが、ぜひご家庭で配膳の練習をしてみてください。



3. ご家庭へのお願い

・給食時間

手洗い、運搬、配膳、食事、後片付けを含めて45分です。
20分間は食事時間として確保します。最初のうちは様子を見ながら時間を決めていきます。量は、一人一人の食べられる量を考慮して指導します。
おうちでも食事の準備など手伝わせて、食べることに集中できる雰囲気づくりをお願いします。

・きょうの給食何かな？

給食の献立や食べた様子を話し合い、給食に関心をもてるようお願いします。



・食事のマナー

食事の手洗い、「いただきます」「ごちそうさまの」のあいさつ、
食事中のマナーを身につけておきましょう。また食べ物を大切に、好き嫌いしないようお家でもお話してください。

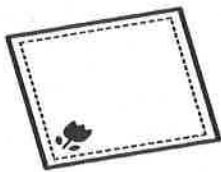
・白衣、帽子、給食袋

給食当番になると、金曜日に白衣を持ち帰ります。洗濯をしてアイロンをかけて、月曜日に持たせてください。(ボタンが取れそうだったり、破れがあったりしたら、修理をしていただくと助かります。)

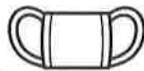


・家庭で用意するもの

*すべてにひらがなで名前を記入してください。



布製ナフキン 1枚
おぼん(27×35cm)
より大きいもの



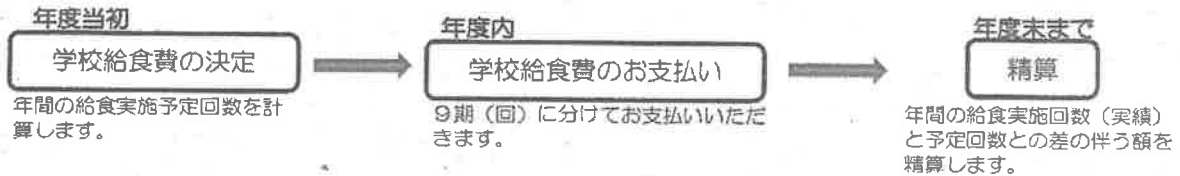
マスク (1枚)
※予備2枚をランドセルに入れておきます。



ナフキン袋(巾着)
清潔なナフキンとマスクを入れてください。

学校給食費について

学校給食費は、年度当初に計画した各学校の給食実施予定回数に基づき、年度の給食費を決定します。決定した給食費を各月の給食予定回数に合わせて「9期」に分け、お支払いをいただきます。給食回数に変更があった場合、年度末までに調整（精算）をします。



「学校給食申込書兼辞退届出書」の「申請者（保護者）」欄にご記入いただいた方にお支払いいただきます。お支払いいただく金額は、学校・学年・月によって異なります。

1. 学校給食費の金額

学校給食の運営にかかる経費は、法令の規定により学校設置者（市）と保護者のそれぞれが負担することになっています。保護者の皆様にご負担いただく金額は下表のとおりです。

学校	学年	1食単価
小学校	低学年（1・2年生）	230円
	中学年（3・4年生）	245円
	高学年（5・6年生）	265円
武蔵岡中学校	全学年	310円

※1か月の給食費の金額は「1か月の給食予定回数 × 1食単価」となります。

2. 支払方法

「口座振替」でお支払いいただきます。なお、口座振替にかかる手数料は町田市が負担します。
※お支払いが困難な場合は、保健給食課へご相談ください。

3. 納期限

以下の予定で口座振替を実施します。この日に残高不足で口座振替が実施できない場合は「督促状」が送付されますので、納期限の前日までに口座への入金をお忘れずをお願いします

1期		2期		3期		4期		5期		6期		7期		8期		9期	
4月分	5月分	6月分	7月分	8月分	9月分	10月分	11月分	12月分	1月分	2月分	3月分						
5月末日		6月末日	7月末日	9月末日		10月末日	11月末日	12月25日	1月末日	2月末日							

- 口座振替日が土・日・祝日にあたる場合は、翌営業日に実施します。
- 口座振替は各納期限に1回のみ行います。

★2022年度学校給食費口座振替例（小学校低学年（単価230円）の例です。）

期	1期	2期	3期	4期	5期	6期	合計
対象月	4月分	5月分	6月分	7月分	8月分	9月分	
給食予定回数	11回	18回	21回	12回	1回	19回	185回
毎月給食費	2,530円	4,140円	4,830円	2,760円	230円	4,370円	42,550円
口座引落金額	6,670円		4,830円	2,760円	4,600円		
口座振替日	5月31日		6月30日	8月1日	9月30日		

学校給食費の減額

学校給食費が減額される場合は、以下のとおりです。「条件」によっていつから減額されるか、どのように減額（返金）されるかが変わります。

	条件	減額方法	提出が必要な届出
1	病気、事故等により連続して5日以上欠食	翌年度5月末までに返金	学校給食費等減額申請書
2	食物アレルギー等	ケースによる	学校給食費等減額申請書
3	学級閉鎖等により3日以上欠食	翌年度5月末までに返金	不要
4	給食室の改修工事等により、学校給食を実施しなかった場合（年度当初から計画されていた日を除く）	翌年度5月末までに返金	不要

1. 病気、事故等により連続して5日以上欠食

(1) 事前申請

予め欠食日数が5日以上であることがわかっている場合、欠食開始日の**3日前までに**「学校給食費等減額申請書」を学校に提出することで、「**初日**」から減額を行うことができます。減額が決定した場合、「学校給食費等減額決定通知書」をお送りします。

学校給食費は、毎年度末までに「精算」を行います。その際に返金額を計算し、翌年度5月末までに口座（口座振替を利用している口座）へ返金します。

(2) 事後申請

5日以上欠食した場合、「学校給食費等減額申請書」を学校に提出することで、欠食開始日の「**3日目**」から減額を行うことができます。減額が決定した場合、「学校給食費等減額決定通知書」をお送りします。

学校給食費は、毎年度末までに「精算」を行います。その際に返金額を計算し、翌年度5月末までに口座（口座振替を利用している口座）へ返金します。

2. 食物アレルギー等

給食では「食事」と「牛乳（飲料）」を提供しています。児童生徒によっては、食物アレルギー等により、食事が食べられない・牛乳が飲めないという場合があります。その場合、学校の栄養士と相談の上、食べない・飲まない方が良くと判断された場合は、以下のように対応します。なお、除去食の提供を受ける場合（卵アレルギーで、卵を除いた給食の提供を受けるなど）は、給食の提供を受けたことになるので学校給食費は減額されません。

	食事	牛乳	内容
ケース①	○	×	毎日牛乳の提供は受けない
ケース②	×	○	毎日食事の提供は受けない
ケース③	△（※）	○	食事は弁当併用・牛乳の提供は受ける
ケース④	△（※）	×	食事は弁当併用・牛乳の提供は受けない

※「△弁当併用」というのは、食物アレルギー等の対応で原因食物の除去食対応ができない場合に、給食の提供を受けないなど、ご家庭からお弁当を持参するなどに対応するケースです。例えば小麦アレルギーで、献立に小麦を使用している日は除去が難しいため、提供を受けないなどが該当します。（以下「弁当併用」とします。）

(1) ケース① (牛乳の提供は受けない)

牛乳(飲料)の提供を受けない場合は、学校給食費を満額お支払いいただきます。毎年度末までに「精算」を行う際に、「牛乳代」を計算し、翌年度5月末までに口座(口座振替を利用している口座)へ返金します。

献立によって牛乳以外の飲料(ジュース・ヨーグルト飲料など)が提供される場合は減額されません。

(2) ケース② (食事の提供は受けない)

食事の提供を受けない場合は、食事分の金額を引いた牛乳代のみを学校給食費としてお支払いいただきます。

(3) ケース③ (食事は弁当併用・牛乳の提供は受ける)

弁当と併用する場合は、学校給食費を満額お支払いいただきます。毎年度末までに「精算」を行う際に食事の提供を受けなかった回数分の金額を計算し、翌年度5月末までに口座(口座振替を利用している口座)へ返金します。栄養士と相談の上、弁当持参の日を決めてください。

(4) ケース④ (食事は弁当併用・牛乳の提供は受けない)

弁当と併用する場合は、学校給食費を満額お支払いいただきます。毎年度末までに「精算」を行う際に食事の提供を受けなかった回数分の金額を計算し、翌年度5月末までに口座(口座振替を利用している口座)へ返金します。栄養士と相談の上、弁当持参の日を決めてください。

また、牛乳の提供も受けないため牛乳代も合わせて返金します。献立によって牛乳以外の飲料(ジュース・ヨーグルト飲料など)が提供される場合は減額されません。

ケース①～④に該当する場合は、「学校給食費等減額申請書」を記入し、学校へ提出してください。減額が決定した場合、「学校給食費等減額決定通知書」をお送りします。

※食物アレルギー対応が不要になった場合は、学校の栄養士と相談の上「学校給食費等減額中止申出書」を学校に提出してください。

3. 学級閉鎖等により3日以上欠食

学級閉鎖等の理由により、3日以上連続して学校給食の提供がなかった場合、欠食開始日の3日目以降を減額します。この場合、保護者からの申請は不要です。学校給食費は、毎年度末までに「精算」を行います。その際に返金額を計算し、翌年度5月末までに口座(口座振替を利用している口座)へ返金します。

4. 天災・不測の事態で給食室が利用できない等により、学校給食を実施しなかった場合

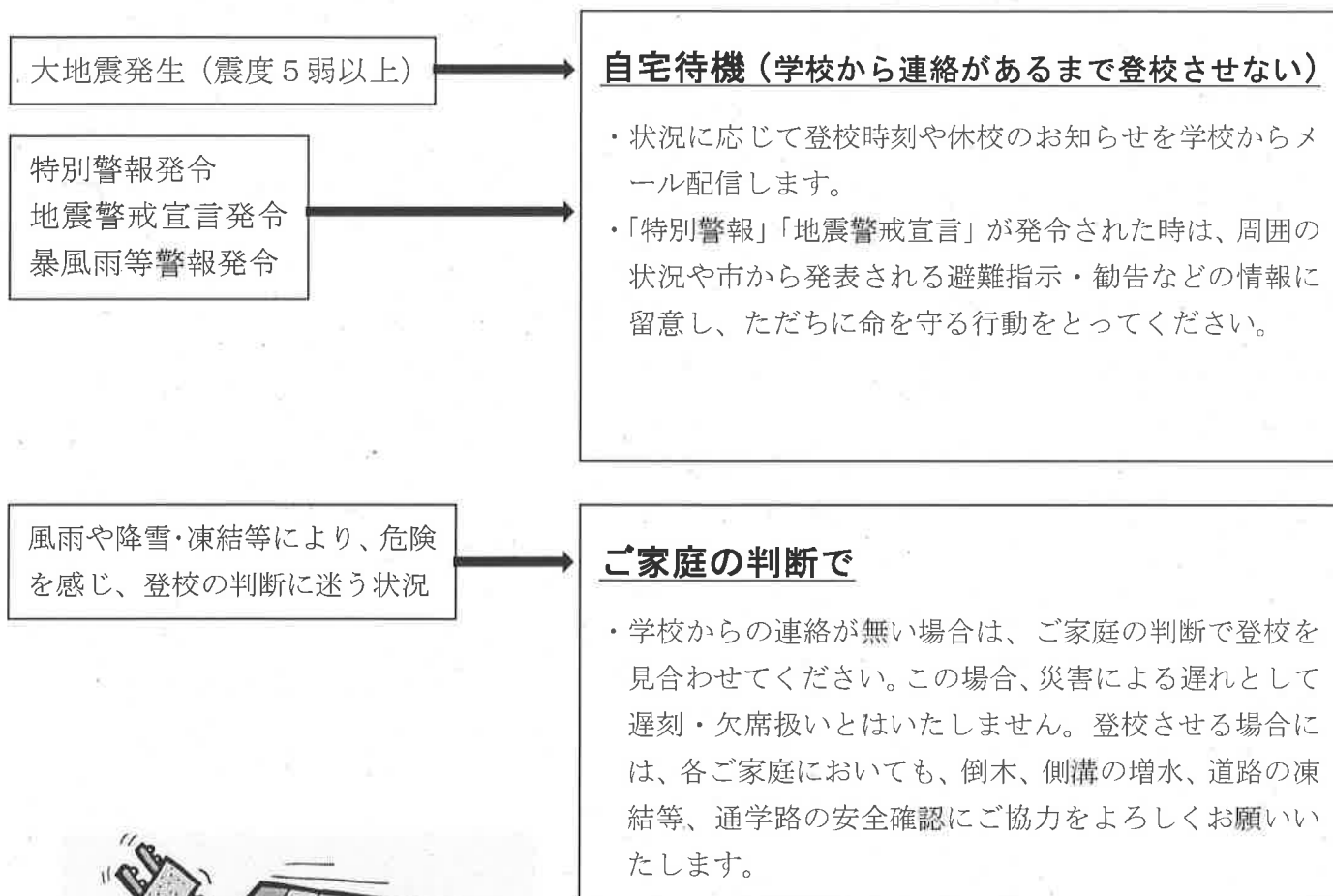
天災・不測の事態で給食室が利用できない等により、学校給食を実施しなかった場合(年度当初計画されている日を除く)で、その3日前までに給食を実施しないことが決定されたときに限り、その決定した日から減額します。この場合、保護者からの申請は不要です。学校給食費は、毎年度末までに「精算」を行います。その際に返金額を計算し、翌年度5月末までに口座(口座振替を利用している口座)へ返金します。

緊急時の対応について

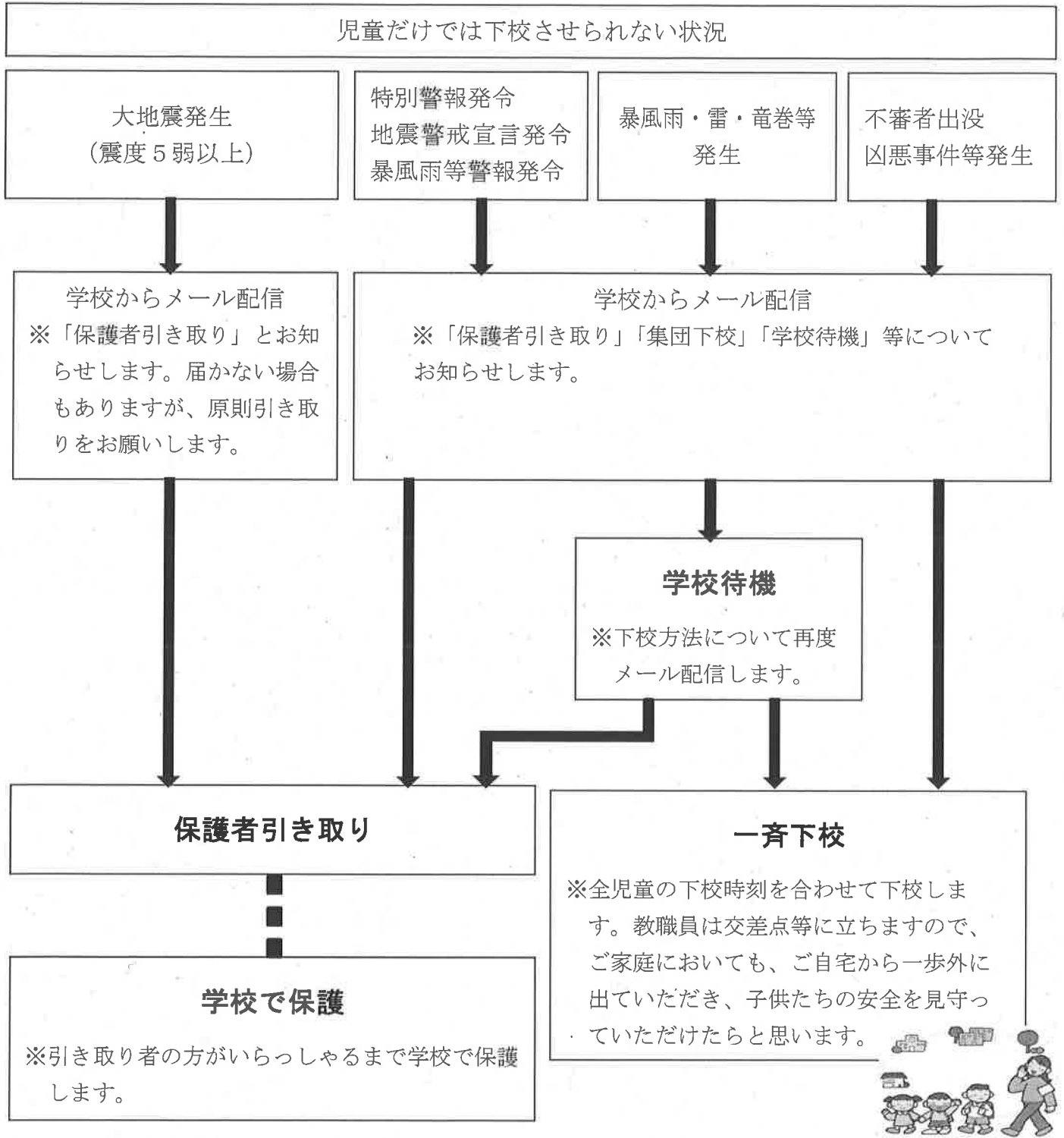
日頃より本校の教育活動に対して、ご理解とご支援をいただき、ありがとうございます。

さて、本校では、地震及び風水害等による自然災害時、警報発令時、その他緊急時の対応について以下のようにいたします。ご確認ください、保存していただきますようお願いいたします。なお、下記の対応は原則を示したものです。状況によっては異なる対応をする場合もありますので、その際はご協力をよろしくをお願いいたします。

1. 登校について（在宅中）



2. 下校について (在校中)



【お願い】

- 「保護者引き取り」の際は、「緊急時児童引き取り者票」に記入されている引き取りの方が来校してください（記入されていない方には引き渡しできません）。
- お迎えは原則、徒歩にしてください。
- 災害用伝言ダイヤル（災害発生時にNTT災害伝言ダイヤルを利用して情報を発信します）
「171」にダイヤル→ガイダンスに従って「2」→「0427228193」（東小の電話番号）→「1#」
- 連絡先（家庭・職場の電話、携帯電話、メールアドレス等）や引き取り者の変更は、その都度速やかにご連絡ください。

新入生保護者会資料

本校の特別支援教育について

☆3種類の通級学級（東京都で本校だけ！）

- ・ひとみの教室・弱視の児童の支援教室
- ・きこえの教室・難聴の児童の支援教室
- ・ことばの教室・発音に課題、吃音等がある児童の支援教室

該当児童は居住学区の通常の学級に在籍。

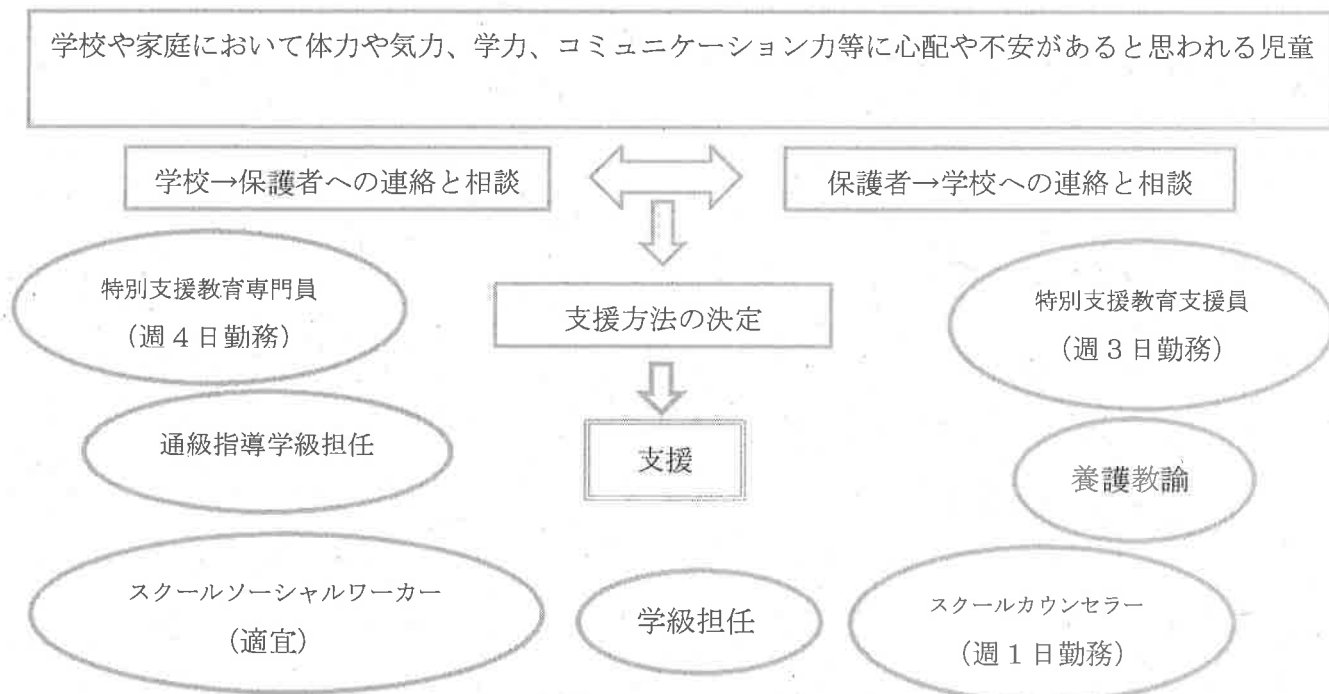
7名の担当者が町田市内を巡回して指導。

基本的に個別指導。

☆校内委員会

- ・本校児童への支援体制の充実
- ・支援が必要な児童についての共通理解、支援検討

[校内支援の流れ]

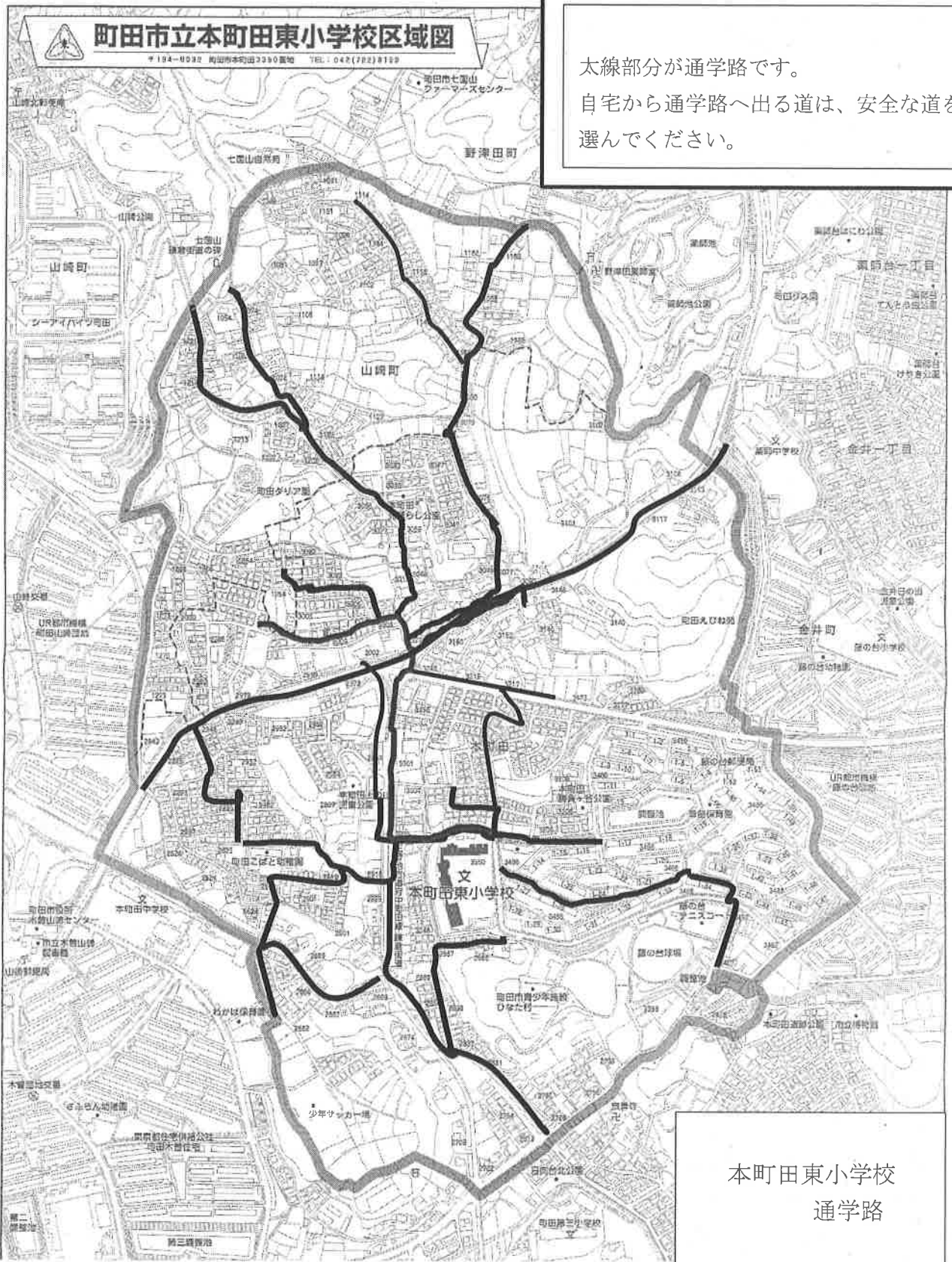


サポートルームへの通級や、特別支援学級（固定）へ転籍をする場合があります。

※サポートルームは巡回指導です。藤の台小学校から教員が来て週1回本校で指導（個別・小集団）をしています。

誰もが安心して学べる学校を目指しています！！

何か心配なこと、気になること等がありましたら、いつでもご相談ください。



町田市立本町田東小学校区域図

〒194-0082 町田市本町田2390番地 TEL: 047(782)8189

太線部分が通学路です。
 自宅から通学路へ出る道は、安全な道を選んでください。

本町田東小学校
 通学路

入学式について

- 1 日時 2023年4月6日(木)
午前10時30分から午前11時30分
- 2 受付 午前9時50分から午前10時10分
- 3 会場 本校体育館
- 4 持ち物
 - ◎ 児童 黄色い帽子
ランドセル
上履き(記名をしておいてください)
ハンカチ・ちり紙
(ポケットに入れておいてください)
 - ◎ 保護者 健康観察票 就学通知書
児童指導票 緊急時児童引取り者票
健康調査票
上履き
- 5 その他
 - 学級と担任は、当日お知らせします。
 - 当日出席できない場合は、必ず9時までに電話連絡してください。(042-722-8193)
 - 入学式後、記念撮影があります。(お子様と保護者のみです)
 - 在校生の出席はできません。
 - 保護者の同席は各家庭2名までとします。