

第1回執行委員会報告書

5月29日(水)に、第1回執行委員会を開催いたしました。
以下に、各委員会による活動内容をご報告申し上げます。

【山崎校長先生ご挨拶】

本日はご多用の中、お集まりいただきありがとうございます。いつも子供たちのためにありがとうございます。
新年度が始まって2か月たちます。運動会の練習で慌ただしい時間を過ごしていますが、授業となると子供たちも気持ちを切り替えて頑張っています。それぞれの教室を順番に回って授業の様子を見ていますが、多くの子が先生の話をしっかり聞いて、学習に取り組んでいる様子を見てうれしく思っています。どの学級でも、学習規律をしっかりつけて、今後も落ち着いた学習が展開できるようにしていきたいと考えています。

【國澤副校長先生ご挨拶】

日頃よりたいへんお世話になっております。父母の会の係活動においては、子供たちの健康・安全のための取り組みにご協力いただき感謝申し上げます。昨年度は、ベルマーク活動によるテント購入や学習発表会・学習活動の補助等にもご協力、ご支援をいただきました。南つくし野小学校の教育活動を保護者の皆様が支えてくださっていることを実感いたしました。今年度は、児童数も増え、30学級でのスタートになります。大規模校のメリットを生かし、子供たちがたくさんの仲間や保護者、教職員と豊かな関わりをもちながら、充実した学校生活を送れるように、教職員一同努力してまいります。今年度も何卒ご協力のほどよろしくお願いいたします。

【岡村副校長先生ご挨拶】

今年度から、南つくし野小学校へ赴任しました岡村宗一と申します。よろしく願いいたします。子どもたちの安全のため、父母の会の各係の方にはたくさんの取組を行っていただいております。新しく役員になった方々、引き続き役員を受けてくださった方々南つくし野小学校の子供たちのためにご尽力いただきまして感謝申し上げます。安心と安全は学校生活において非常に重要な要素です。特にこの時期、熱中症対策も欠かせません。皆様と共に、安全で健やかな学校環境を築いていくために、一丸となって取り組んでまいりましょう。どうぞよろしくお願いいたします。

【父母の会代表挨拶】

皆さま、本日はお忙しいなか執行委員会にお越しいただきありがとうございます。
また、正副委員長役目を引き受けてくださった皆さま、本当にありがとうございます。思いがけず役にあたってしまって戸惑われた方もいらっしゃるかと思いますが、さっそく活動をすすめてくださり、大変ありがたく思っております。
本日お集まりいただいたこの執行委員会は、父母の会の活動報告や情報共有の場であるとともに、その年度、その時代の状況に応じて、問題点を話し合ったり、変更の承認をとることができる場でもあります。
まずは助け合えるような雰囲気、1年間皆でいっしょに取り組んでいけたらと考えております。そうした取り組みが、子どもたちの安心安全な学校生活につながってくれたらと願っています。引き続き、お力添えいただけますよう、どうぞよろしくお願いいたします。

委員名	活動内容
球技大会委員会	<p>4月24日 委員会説明、引き継ぎ、役職決め 5月9日 球技大会選手募集用紙の作成 5月14日 球技大会の募集用紙配布</p> <p>【今後の予定】 6月16日 キャプテン会議（つくし野中） ・正副、ソフトボール・ソフトバレーの各キャプテンが参加</p> <p>【伝達事項】 球技大会は9月21日つくし野中にて開催予定</p>
ラジオ体操委員会	<p>4月24日 委員会説明、引き継ぎ、役職決め、ライングループ作成 5月7日 第1回委員会開催、備品の確認、日程の決定 5月10日 ラジオ体操開催日承認依頼のメール作成 5月20日 サポーターアンケート作成、配布、現在回収中</p> <p>【今後の予定】 6月12日 サポーター関連、ラジオ体操カード受け取り、チラシ作成、景品の追加予算を確定</p> <p>【伝達事項】 ラジオ体操の日程は、7月29～31日の3日間、8月20～23日の4日間に決定しました</p>
地域交流委員会	<p>4月24日 委員会説明、引き継ぎ、役割担当分担</p> <p>【今後の予定】 6月25日 つくし野小学校役員会（正副）、つくしんぼ配布予定 7月4日 つくし野小学校定例会（委員） 7月6日 「この指とまれ」の印刷</p>
広報委員会	<p>4月24日 委員会説明、引き継ぎ、役職決め、ライングループ作成、経費落とし込み 4月25日 年間予定表作成、配信 4月26日 第1回発行分印刷日確定、Gmailアドレス交換</p> <p>【今後の予定】 6月3日 第1回発行分原稿印刷（全委員会の皆様へ） 6月17日 第1回発行分原稿締め切り 全委員会の皆様、前回配信の添付ファイルの確認をお願いします。万が一変更が出る場合はその都度配信いたします</p>
子ども110番委員会	<p>4月24日 委員会説明、引き継ぎ、ライングループ作成 4月26日 正副委員長打ち合わせ、配布資料作成 5月7日 登録者名簿の更新、訪問振り分け（正副） 5月10日 配布資料、訪問マニュアル印刷、封筒作り（正副） 5月17日 資料最終確認（正副）</p> <p>【今後の予定】 5月23日 登録者へのお礼、継続確認準備、訪問開始（～7月7日）</p>
旗振り活動委員会	<p>4月24日 委員会説明、引き継ぎ、役職決め、ライングループ作成 5月16日 秋の旗振り活動日程の決定、副校長先生へ日程報告、「今後のお知らせ」「秋の旗振り活動日程アンケート」作成</p> <p>【今後の予定】 6月4日 「今後のお知らせ」「秋の旗振り活動日程アンケート」配布</p> <p>【伝達事項】 秋の旗振り活動は9/24～27の4日間に決定しました</p> <p>【懸念事項】 悪天候等で中止になった際のサポーターさんへの連絡手段の検討</p>

見守り活動委員会	<p>4月24日 委員会説明、引き継ぎ、役職決め、ライングループ作成 5月8日 正副委員長打ち合わせ、年間スケジュール、実施方法等確認、第2回委員会準備 5月16日 旧見守り委員による放課後見守り活動に参加（正副） 5月20日 第2回委員会、今後のスケジュール、活動実施方法の説明等</p> <p>【今後の予定】 6月下旬 第3回委員会、見守り活動の手引き等の印刷、配布 6月下旬 39メールの配信依頼 日程未定 通学路危険箇所実施検分（警察立会）</p>
クラス委員会	<p>4月24日 委員会説明、役職決め、引き継ぎ 5月1日 ヘルマーカー一覧表配布準備 5月2日 ヘルマーカー一覧表配布 5月7日 父母の会費集計作業 5月8日 OKストアに2024年度版ヘルマーカー一覧表を配布 5月9日 クラス親睦会開催について全学年に確認</p> <p>【今後の予定】 5月下旬 39メールにてヘルマーカー、インクカートリッジの回収呼びかけ 6月12日 第1回クラス委員会、ヘルマーカー作業</p> <p>【伝達事項】 クラス親睦会、全学年非開催と決定しました</p> <p>【懸念事項】 2学期以降のヘルマーカー作業場所について検討</p>
運営委員会	<p>2月13日 新旧運営委員顔合わせ、スケジュール確認 4月5日 新年度クラス名簿確認、父母の会封筒準備（父母の会資料、書面総会資料、表決書）、クラス委員決定および決定通知配布（立候補者分） 4月8日 入学式参列（三役） 4月11・12・16日 保護者会後に委員選出、クラス委員決定（未決定クラス分）、その他委員振り分け決定 4月12日 第1回学校運営協議会出席（三役） 4月16日 『2024年度書面総会議事録』配布 4月16日 父母の会封筒の準備（会費集金のお知らせ、2024年度サポーター登録用紙、729カード） 4月22日 代表引継ぎ 4月24日 全委員会説明会、正副委員長・会計の選出、各委員会引継ぎ、父母の会封筒の配布 4月25日 銀行名義変更、父母の会傷害保険加入手続き 5月2日 問い合わせ対応（三役） 5月2日 父母の会会費回収準備 5月6日 会費・提出物についての39メール配信 5月7日 父母の会封筒の回収、会費集金作業、729カード回収、会費入金 5月9日 『サポーター決定および決定通知』配布、三役引継ぎ 5月9日 図書費お渡し、会費未回収分リストアップ、会費追加分入金、保健室へのハンドソープ発注 5月11日 第2回学校運営協議会出席（学校公開見学） 5月13日 卒業記念品ホルダーカタログ請求 5月15日 第1回運営委員会、『委員決定のご報告』配布、会費未回収者へ手紙、会費追加分入金 5月16日 6年生クラス委員代表に6月14日までに購入希望ホルダーの検討、学年主任の先生の了承と発注数の確認をして頂く旨伝達 5月22日 第2回運営委員会、運動会臨時名札の配布 5月29日 第1回執行委員会</p> <p>【今後の予定】 6月 ソフトボールキャプテンと顔合わせ（夕涼み会） 6月19日 第3回運営委員会 7月 選出委員会発足のため前委員長へ日程調整の連絡 7月 第1回選出委員会開催のお知らせを選出委員へ配布（発足は9月予定） 7月3日 第4回運営委員会 7月10日 第2回執行委員会</p> <p>【伝達事項】 ・会費より図書費3万円、保健室へハンドソープ10個寄付しました ・学校運営協議会より、児童増加、学校施設の教室不足などによる問題が取り上げられました（交通安全上の懸念・苦情、活動場所の不足など） ・父母の会障害保険について ・活動報告スプレッドシート記載方法 ・個人情報の取り扱いについて</p> <p>【懸念事項】 図工室工事に伴う、執行委員会開催場所の変更</p>