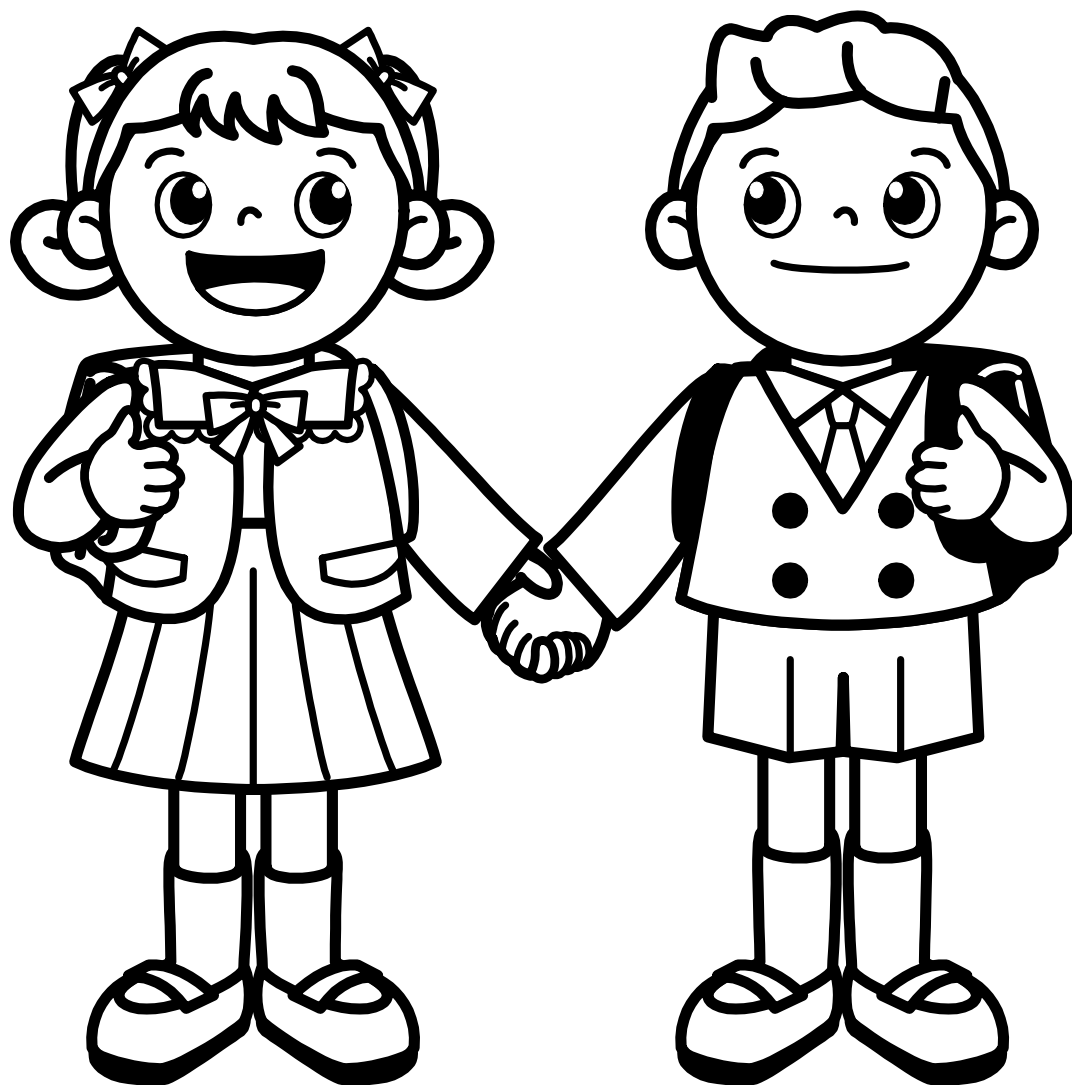


2026年度

# 入学のしおり



町田市立鶴川第二小学校

東京都町田市能ヶ谷7丁目24番1号

042(735)5498

## 保護者の皆様

鶴川第二小学校に入学される新一年生の保護者の皆様、お子様のご入学を心からお祝い申し上げます。

鶴川第二小学校教職員は、確かな学力をつけるための学習指導と楽しい学校生活を送るための丁寧な支援を充実すべく、日々努力を重ねております。

お子様が、新しい環境に早く慣れて、無理なく学校生活をスタートし、毎日楽しく登校できることを願っております。つきましては、入学の手引きを作成いたしましたので、よくご覧いただき、準備を進めてくださるようお願いいたします。

町田市立鶴川第二小学校長 安部 貴史

# 入 学 式

1 日 時 2026年4月7日（火）受付 9時40分～10時00分（開式 10時20分）

2 会場 本校体育館

3 持ち物 児 童 上履き（上履き袋に入れて）、ハンカチ・ポケットティッシュ  
通学用かばん  
保護者の方 上履き **就学通知書** 学用品・教科書を持ち帰る袋

入学式に提出する書類の封筒

提出書類

・児童指導票・健康調査票

4 当日の流れ

(1) 受付

就学通知書を提示し、**提出書類の封筒**《児童指導票・健康調査票》を中身を出さずに、そのまま提出してください。受付でお子様の名札を配布します。

(2) お子様の胸に名札を付けていただき、保護者の方は体育館へ移動してください。

お子様は6年生が教室へ案内し、支度をしてから体育館へ向かいます。

(3) 席は学級ごとに指定されています。閉式11時の予定です。

(4) 式後、各教室で連絡事項をお伝えした後、体育館で学級ごとに記念写真を撮ります。なお、入学説明会で下校コースごとのリボンを受け取っていない方はお取りください。12時頃終了の予定です。

☆ 受付は必ず10時までに済ませてください。トイレなど準備の時間が必要です。

早めの受付をお願いします。

なお、開式に間に合わなくなる可能性があるのでご家族での写真撮影は式後にお願いします。

☆ 学級と児童名が記載された名簿一覧を各家庭1枚配付いたします。

なお、この名簿はPTAにも提供しますこと、ご了承くださいようお願いします。

# 楽しい学校生活を送るために

子どもたちは、もうすぐ1年生になる喜びや、学校はどんなところだろうと不安を抱いている頃だと思います。以下のことにご配慮いただき、「学校は楽しいところ」と思えるよう、そして、4月から始まる学校生活への期待をもてるようにお願いします。

- ・「そんなことできなかったら、学校には入れませんよ。」「もうすぐ1年生でしょう。」などと言って、精神的な負担を与えないようにしましょう。
- ・「先生にしかられますよ。」などと先生はこわい人という印象を与えるよりは、先生に親しみをもてるように話していただけると前向きになれます。

どうぞ親子で学校まで来てみてください。広い校庭で元気に遊んだり、運動したりしている小学生を見て、「学校は楽しいところだなあ。」と思えるようにしていただけるようお願いします。

## 〈入学前の生活について〉

### 1 生活のリズムを身に付けましょう。

☆決まった時刻に寝て、決まった時刻に起きられるようにしましょう。

(集中して話を聞いたり学習したりできるためには、始業より2時間前に起きることが望ましいと言われています。)

☆朝食をきちんととること、朝の排便、洗面、食後の歯みがきを習慣付けましょう。

(一人でドアを閉めてトイレに入ること、用便の後始末もきちんとできるようにしておきましょう。)

### 2 自分のことは自分でできるようにしましょう。

☆自分で身支度ができるようにしておきましょう。

(衣服の着脱、脱いだものをたたむ、ボタンをとめる、ひもを結ぶなど。学校生活が始まったら**飾りの多いもの、後ろボタンやファスナーはさけ、一人で素早く脱ぎ着できる服を着せて登校させてください。**)

☆通学カバンを一人で背負ったり、通学カバンから教科書・学用品を出したり、入れたりできるようにしておきましょう。

☆傘を下に向けてたたんだり、まとめたり、とめたりする扱いに慣れておきましょう。(例年、怪我の原因になりやすいです)

☆うがいや手洗いができるようにしておきましょう。

(ハンカチをいつも身に付ける、鼻をかむなど。)

☆身の回りの整理整頓を練習しておきましょう。

### 3 楽しく食べられるようにしましょう。

☆食事は決まった時間で食べられるようにしておきましょう。  
(学校では20～25分間で食べています。)

☆好き嫌いなく何でも食べられるようにしておきましょう。  
(アレルギーなどは対応申出書を提出してください。学校にご相談ください。)

☆箸、スプーン、フォークを正しく持ち、使えるようにしておきましょう。

### 4 元気に話し、しっかりと聞けるようにしましょう。

☆自分の名前を呼ばれたら、「はい」と大きな声で返事ができるようにしておきましょう。

☆自分の名前を言えるようにしておきましょう。

☆あいさつができるようにしておきましょう。

「おはようございます。」「さようなら。」「ありがとう。」「ごめんなさい。」「いただきます。」「ごちそうさまでした。」など。

☆必要なことがはっきり言えるようにしておきましょう。

「トイレに行ってきます。」「〇〇をください。」「〇〇がたいです。」など。

☆話をする人の目を見て、最後まで話を聞くことができるようにしておきましょう。

(何かの片手間ではなく、子どもの話をじっくり聞き、子どもの目を見て話をする、子どもに聞く態度が身に付いてきます。)

### 5 その他

☆友達と仲良く遊べるようにしておきましょう。

☆自分の名前の読み書きができるようにしておきましょう。

☆えんぴつを正しく持てるようにしておきましょう。

☆紙を折る、はさみで切る、ひもを結ぶ・ほどく、ぞうきんをしばる等、手先や指先を使う遊びや仕事をたくさんやっておきましょう。

☆トイレは洋式の他に、和式トイレもありますので使えるようにしておきましょう。

## 〈入学後の生活について〉

### 1 事故なく安全に通学するために

#### (1) 登下校時刻

☆入室時刻は8時15分ですが、はじめのうちは、朝の支度があるので、**8時に昇降口に着くように**登校させてください。

☆下校時刻（学校を出る時刻の目安）

4時間授業（給食あり）の時…13時30分頃

5時間授業（給食あり）の時…14時30分頃

※1年生の場合です。**学校生活に慣れるまでの間は、給食を食べずに下校するため、下校時刻が早くなります。**入学後詳しくお知らせします。

#### (2) 通学路

☆必ず通学路を通して登下校するようにしましょう。

（登下校中通学路でけがをした場合は、日本スポーツ振興センターから医療費の一部が出ます。）

**☆安全上の理由から、下校の途中で習い事に寄ることはできません。必ず、家に帰ってから出かけることが学校のきまりになっています。**

☆通学路が何コースか分からない場合は、ご相談ください。

#### (3) 事故のないように

☆できるだけ兄弟姉妹や近所のお子さんといっしょに登校しましょう。

・知らない人についていかないことや、無理やり誘われたら大声を出す、「子ども110番の家」や近くの家へ逃げ込むなどのことを教えておいてください。

☆子どもを交通事故から守りましょう。

・道路に飛び出さないこと、横断時の車の確認のしかた、危険な場所などをお子さんといっしょに通学路を歩いて、教えておいてください。

（お子さんの目線で歩いてみてください。）

・自転車に乗るときは必ずヘルメットを着用することになっています。また、1・2年生は保護者の付き添いで自転車に乗ることになっています。

### 2 学校のきまり

☆学校に来たら、校門から出ない。

☆忘れ物は家に取りに帰らない。

☆廊下は静かに右側を歩く。

☆放課後、校舎内に残らない。

☆校舎の裏で遊ばない。 など

### 3 主な学校行事（毎年同じというわけではありません。）

入学式 運動会 遠足 鶴二祭 学習発表会

## 〈入学までの準備〉

### 1 学用品

#### (1) 学校で配布する物

- ①教科書 ②名札（入学式当日無償配布）

#### (2) ご家庭でそろえていただく物

- ①通学用カバン ②筆箱（箱型マグネットタイプ）  
③鉛筆（書き方用2B）④消しゴム（白） ⑤赤鉛筆  
⑥下敷き ⑦粘土板（幼稚園・保育園で使っていたもので構いません）

**※キャラクター・飾り・匂い等のないもの**にしてください。学習中に気が散ったり、友達同士の無用なトラブルを招いたりする場合があります。

**※通学用カバンはランドセルでなくても構いません。**安全のため、両手が自由に使える背負えるリュックタイプにしてください。

#### (3) 学校で一括購入させていただく物

- ①連絡帳・連絡帳袋 ②ノート類 ③道具箱 ④はさみ ⑤のり  
⑥粘土 ⑦クーピーペンシル（12色） ⑧クレパス（16色） ⑨自由帳

\*学校で一括購入した学用品や、教材等の費用の徴収は、町田市が学校徴収金として一括処理を行います。市から送られて来る通知をご覧ください。

### 2 その他

#### (1) ご家庭でそろえていただく物

- ①上履き（白の運動靴） ②上履き袋 ③防災頭巾とカバー  
④体育着 男女ともに 白の半袖シャツ 紺の短パン  
紅白帽 体育着袋  
⑤給食用ナブキン 配膳用マスク  
これらをまとめて入れる給食袋（小さな巾着袋）

#### (2) 持ち物への記名

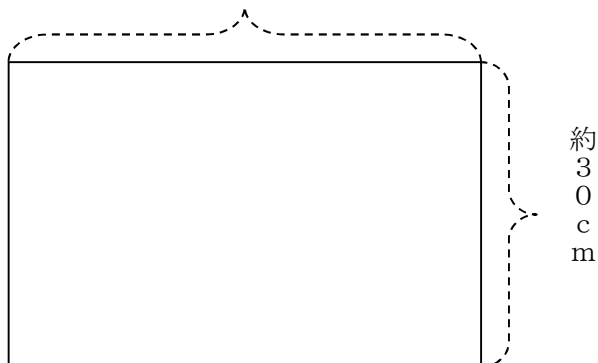
持ち物、着る物（下着、靴下なども）には、すべてひらがなで名前を付けてください。  
上履きには、つま先とかかとに記名してください。

\*入学後に用意していただくものについては、後日担任より連絡があるまでお待ちください。  
（鍵盤ハーモニカ、水着、絵の具セットなど）

## 〈学校で使用する物の参考資料〉

### ☆ 給食用ランチョンマットのサイズ

約 50 c m



約  
30  
c  
m

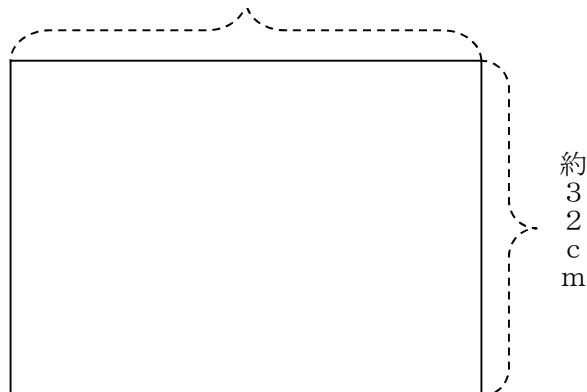
※毎日洗濯するので複数枚必要です。

使っているときの写真



### ☆ 防災頭巾カバー 市販のものでもよいです。

46 c m



約  
32  
c  
m

使っているときの写真



※防災ずきんを出して素早く

かぶれるよう練習をお願いします。

### ☆ 上履き入れの紐はフックにかけやすいものを



△太く、平たい紐

◎細い紐

フックに他の物をかけたときに  
落ちにくいです。

# 防災頭巾袋の作り方例

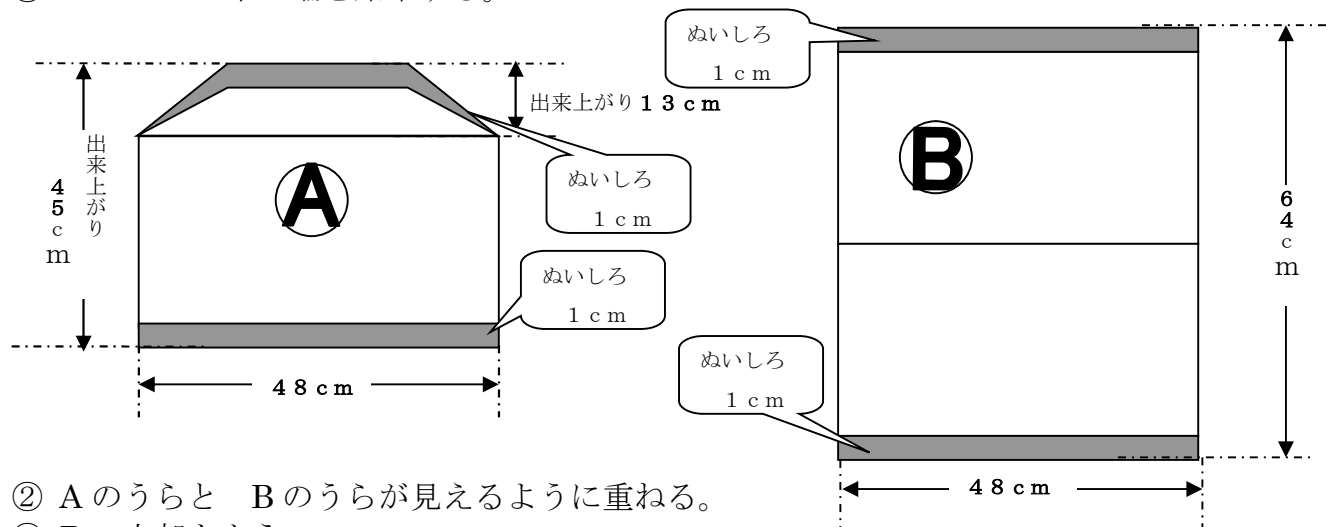
(市販品でも構いません)

材  
料

A : 47 cm × 48 cm の布

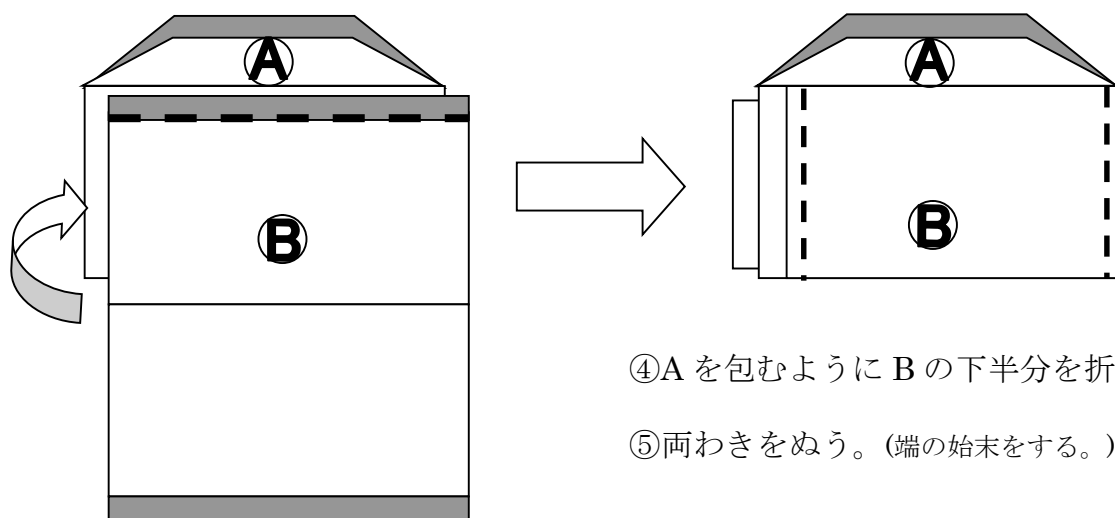
B : 66 cm × 48 cm の布

① A と B の上下の端を始末する。



② A のうらと B のうらが見えるように重ねる。

③ B の上部をぬう。

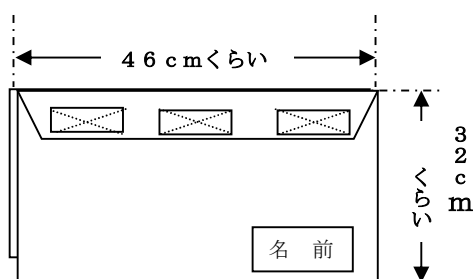


④ A を包むように B の下半分を折る。

⑤ 両わきをぬう。(端の始末をする。)

⑥ ひっくり返す。

⑦ ふたを3ヶ所くらい スナップかマジックテープでとめる。

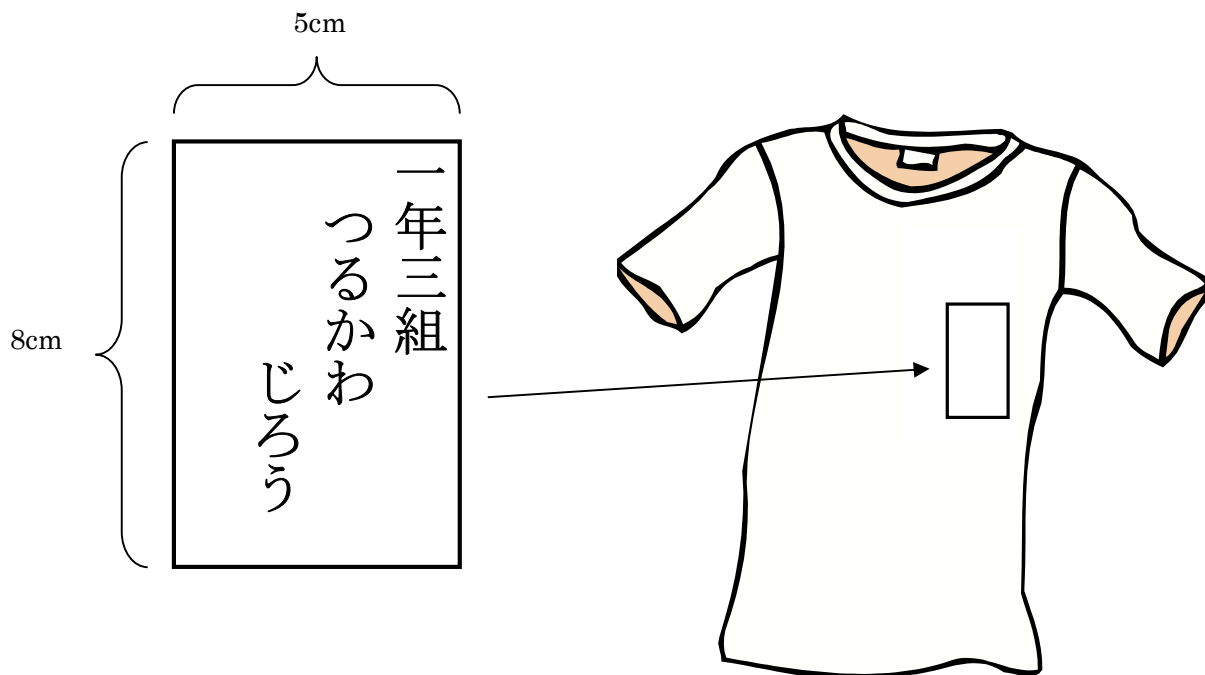


※ 外から見えるところに、  
名札を付ける。



## ◎体育着の名札について

- ① 下のように布に学年、組、氏名をお書きください。
- ② 左胸（校章の下）に縫いつけてください。校章はなくてもよいです。
- ③ 布は、各ご家庭でご用意ください。
- ④ 4月末までをお願いいたします。
- ⑤ ズボンについては、タグやそのズボンについている名札などに、誰の物かが分かるように記名をお願いします。
- ⑥ 紅白帽についても、学年、組、氏名をお願いいたします。（名前は、紅色・白色のどちらに書いても構いません。）



## ◎上履きの記名について

- つま先
- かかと
- ひらがなで記名し

