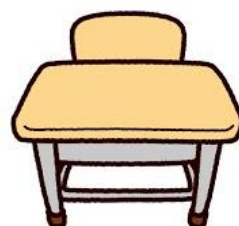


成瀬台中学校  
2026年度 生活のきまり

一人一人の居場所になる  
みんなが誇れる学校にしよう

## 目次

- I 成瀬台中学校の誇りを高める・・・・・・・・・・ 1
- II 成瀬台中学校生活支援内規・・・・・・・・・・ 2
- III 服装・頭髪についてのきまり・・・・・・・・・・ 5
- IV 全校朝礼・生徒会朝礼整列・・・・・・・・・・ 6



# I 成瀬台中学校の誇りを高める

## 【基本方針】

- |  |
|--|
| <ol style="list-style-type: none"><li>1 先輩から学べる学校<br/>行事の中、日々の生活の中で、先輩が模範となり、その姿から後輩が学べる学校</li><li>2 当たり前を大切にできる学校(凡事徹底)<br/>落ち着いた学校生活へとつなげ、生徒の安心、安全が守られ、自分らしくいられる空間</li></ol> |
|--|

## 『生活目標3つの柱』

- 1 気持ちの良い挨拶・返事をする。(誠実な心を育む)
  - ・校内ですれちがう人に自分から大きな声で挨拶をし、会釈もする。
- 2 時間を守る。(5分前行動を心がける)
  - ・登下校時間を守る。8:28から読書準備を静かにはじめる。(予鈴の前に座っている)
  - ・始業時間を守る。(2分前着席を意識する)
- 3 学校をきれいにする。(感謝の気持ちを表現できる力を育む)
  - ・机の中やロッカーの中の整理整頓を常に心がける。
  - ・物を大切にする。(すぐに買い替えをしない) ※記名の徹底(落とし物をなくす)

## Ⅱ 成瀬台中学校のきまり

なぜ「生活のきまり」が作られたのか？

生徒一人ひとりが安全・安心で快適に過ごすために考えられたのが生活のきまりです。互いを思いやり、行動できる人を目指そう。(小さな優しさが溢れる学校にしていこう)

### 登校・下校

- 1 登校後は、無断で校外に出ない。
- 2 登校・下校時は、標準服を着用する。部活動の朝練参加時は、体育着登校でよい。
- 3 登校時間  
望ましい登校時間 **8:00～8:25** ※8:28に本を出す  
グラウンドの端を通る。(土・芝の部分は避ける)体育館への通路を登下校時に使用しない。  
※日直は、8:00～8:15に登校し、職員室前で、予定を連絡黒板で確認する。(新聞スピーチあり)
- 4 月曜日に朝礼がある日は、教室前整列(25分)後、体育館入場。(30分整列完了)
- 5 登下校の途中での買い食いや寄り道はしない。
- 6 再登校の際は、標準服または、学校ジャージで来る。
- 7 自転車登校を禁止する。

### 準備時間・休み時間

- 1 休み時間は準備時間である。(次の授業の準備をしてから休み時間にする)
- 2 廊下を走ったり、あばれたりしない。(奇声、口笛などは、周りの生徒に迷惑です)
- 3 教室移動は、休み時間に行う。(授業中時の移動は話をせず、他クラスに迷惑をかけない)
- 4 教室移動、集会などで教室を空ける時には、電気を消す。  
※エアコンの管理は先生方が行います。

### 学習・授業

- 1 始業時間を守り、授業を開始する。(教科書・ノートなどは、準備時間中に机に出す。)
- 2 貸借は認めない。(教科担任の許可がある場合を除く)
- 3 特別時程で下校時間が早い場合、家庭学習を行う。**原則15時まで外出禁止**
- 4 欠席した場合、配布されたプリントなどは、直接担当の先生にもらいに行く。
- 5 宿題、提出物は期限を守る。(守れない場合は、居残りや部活動に参加できないこともある。)
- 6 教科連絡は、昼休みまで済ませる。(昼学活時は、3時間目までに聞きに行く。)
- 7 授業中の水分補給は原則認めないが、事情がある場合は担当の先生に相談すること。

### 所持品

- 1 生徒手帳、ティッシュ、ハンカチは携帯する。
- 2 学習に関係のない品物は持ってこない。(マンガ、カードゲーム、携帯、カッター類)  
・雨の日に限り、教室でトランプをしても構わない。
- 3 時計を身につけることは認めるが、安価なものとする。(スマートウォッチなどは禁止)
- 4 原則、金銭は持ってこない。納入金等は、朝、担任に預ける。(部活であれば直接顧問)
- 5 公衆電話は、緊急時用のため設置。忘れ物などでは保護者に連絡はしない
- 6 落とし物は、先生に届ける。職員室横ガラスケースに一学期間保管する。
- 7 持ち物には必ず記名する。(無記名が目立つ、上履き、体育館履きに名前を記入)

## 校内生活

- 1 上履きを忘れた場合は先生に申し出る。学校のスリッパを使用しない。
- 2 傘を借りたい場合、職員室の先生に申し出る。次の日必ず返却する。
- 3 机の中に教科書などを置いて帰らない。
- 4 『職員室の入室』
- 5 朝礼や集会時は、教室で体育館履きに履き替える。  
※体育や体育館解放時は、体育館入口で体育館履きに履き替える。
- 6 職員室前の廊下では特に静かにする(荷物、コート類は入り口に置く)

(1)あいさつをして赤線まで入りましょう。

「失礼します。」「おはようございます。」

(2)先生に用事がある生徒

「〇年〇組の△△△△です。●●先生いらっしゃいますか」

(3)鍵を借りたい生徒

「〇年〇組の△△△△です。□□□(委員会、部活動等)で使うので▲▲の鍵を借してください。」

(4)用事が済んだ後

「ありがとうございました。」「失礼しました」で退出する。

- 7 一斉委員会はB時程、15:30~とする。(清掃は教室のみ、できる範囲で行う)
- 8 給食の決まりは別紙で説明しています。

## 校内安全

- 1 物を破損した時は、すぐに先生に知らせる。その後、破損届けを提出する。(弁償してもらうこともある)
- 2 消火器、非常ベル、非常扉には手を触れない。
- 3 体育館、プール、特別教室、準備室は、担当の先生が許可しなければ出入りしない。
- 4 ベランダへの出入りは禁止とする。(緊急避難時を除く)
- 5 他クラス、他学年の教室や廊下への無用な出入りは禁止する。(授業連絡は職員室)
- 6 怪我をした場合、本人または近くの方は直ちに先生に報告する。

## 校外生活

- 1 事故に遭う、事故を見かけた場合は、警察(042-722-0110)へ連絡する。その後学校または担任にも連絡する。恐喝などの被害も同じ。
- 2 帰宅後、外出する場合は、私服に着替えてから外に出る。

## 諸届け

- 1 欠席・遅刻・早退

朝8:15までに、保護者が電話、Tetoru、生徒手帳を使用し、連絡が届くようにする。

- 2 遅刻

職員室に寄り登校したことを伝え、授業担当の先生に簡単に理由を述べてから着席する。

授業後に担任の先生にもきちんと報告する。

- 3 早退

体調不良は、養護教諭と担任が確認し、保護者に連絡する。保護者が自宅にいない場合は、保護者の許可を取って帰宅させ、帰宅後すぐ学校に電話をさせる。

#### 4 見学(体育)

保護者からの見学届けを授業担当の先生に届け出る。(生徒手帳に記入)

#### 5 保健室の利用

- ・授業時間での利用は、職員室で「保健室利用カード」を受け取ってからとする。
- ・利用後は、利用カードを教科担当の先生に渡す。
- ・休み時間の保健室利用は、保健委員又はクラスの人に「保健室に行きます」と伝える。

#### 6 生徒手帳を紛失、使えない状態になった場合、担任の先生に申し出る。

(再発行願いを記入し、担任→生徒支援主任に届け出る)

#### 7 住所が変更になった場合には、担任の先生へ報告する。

### 携帯電話の対応

- 1 原則として携帯電話の学校への持ち込みを禁止する。(御家庭の事情でどうしても持たせないとしない場合のみ許可する)
- 2 緊急で携帯を持たせないとしない場合は、生徒手帳にその旨を保護者が記入し、朝、職員室に携帯電話を預ける。下校時に返却となる。
- 3 許可なく持ち込みが発覚した場合、その場で没収する。保護者に連絡し、保護者に返却する。

### 清掃

- 1 掃除分担で戸締りも行う(廊下の窓などもきちんと締める)
- 2 簡単清掃以外は、机を前後に移動する。最後は必ず椅子を下ろし、整頓まで行う。

### その他

#### 1 標準服

販売店は、ムサシノ、ナカムラ、小田急百貨店町田、シーガルスクールで注文を受け付ける。

#### 2 体育館履き

ナカムラ・ムサシノで販売

#### 3 体育着(ジャージ)、水着ほか

三共スポーツで販売

水着は初夏に上記業者が校内販売する。詳細は後日お知らせする。

※スクール水着または競泳用水着であれば特に指定はありません。

男女とも、柔道を行う。時期になったら案内を配布する。(レンタル予定)

#### 4 学年カラーは、1年生：青色 2年生：緑色 3年生：赤色

#### 5 取り扱い店

販売店名	電話番号	販売店名	電話番号
ムサシノ(町田店)	042-725-4776	ナカムラ (ミーナ町田店)	042-723-7332
小田急百貨店町田	042-720-6176	シーガルスクール (アピタ長津田店2F)	045-985-7196
三共スポーツ	042-734-9555		

### Ⅲ 服装・頭髪についてのきまり

標準服	<p>○ブレザー、ズボン、スカート、白ワイシャツ、指定のベスト(胸にNが入っている)とする。 登下校時は、ブレザーまたは、白ワイシャツが一番上になる着こなしとする。 (ブレザーの裾からセーターやカーディガンが見える着こなしは禁止)</p> <p>○全体が集まる場(朝礼や集会)では、<u>ブレザーのボタンをきちんと留める。</u></p> <p>○儀式的行事(入学式、卒業式、離任式など)では、ネクタイ、リボンをし、ブレザーを着用する。 カーディガン、セーターは脱ぐ。※始業式・終業式では脱がなくてもよい。 ★始業式・終業式などでは、ネクタイを自宅から着けてくる。また、下校まで外さないようにする。 ※スカート丈は膝にかかる長さとする。</p>
シャツ	<p>○白のワイシャツとする。 (下に肌着を着る。小さなワンポイント可、ハイネック×・シャツは華美でない色を着用する)</p> <p>○長袖ワイシャツを着ていて暑い場合は、袖をめくることが許可するが身だしなみに気を付ける</p> <p>○白の半袖ワイシャツ(裾を入れる)・半袖ポロシャツは着用可</p>
靴	<p>○靴は、体育時に使用できる運動靴とする。(革靴も可) (運動靴は学校に置いたままにしない、必ず持ち帰ること)</p>
上ばき	<p>○必ず記名をする。(前・後ろ)</p> <p>○体育館履きは、かかとのみ記名 ※かかとを踏まない</p>
くつ下	<p>○色は、白、黒、紺、グレーとする。(儀式では黒と紺) くるぶしソックスは認めているが、短すぎる靴下(フットカバーなど)は×</p>
防寒	<p>○セーター、カーディガンは、白・黒・紺・グレー(Vネックまたは丸首で無地のもの)</p> <p>○厳寒期は、ダウンコートやダウンジャンパーを着用してもよい。(詳細は別紙)</p> <p>○防寒のためのタイツは認める。(色は黒で無地なもの)ただし、肌が見えるタイツは×</p> <p>○授業中寒い場合は、ひざ掛けを認める(色は華美でないもの)</p>
体育着	<p>○制服の中や上に着用しない。(ジャージを着用するときは、体育着の裾をしまう)</p> <p>○体育は、体育着に着替えて見学する。</p> <p>○寒い時期、ジャージの下にトレーナーを着ても構わない(色:白・黒・紺・グレー)</p>
かばん	<p>○学生カバン、リュックサック、またはスポーツバッグとする。(派手な色はやめる)</p> <p>○キーホルダーは目印のために許可する。(派手、大きなものや複数個の装着は禁止。筆箱も同様。)</p>



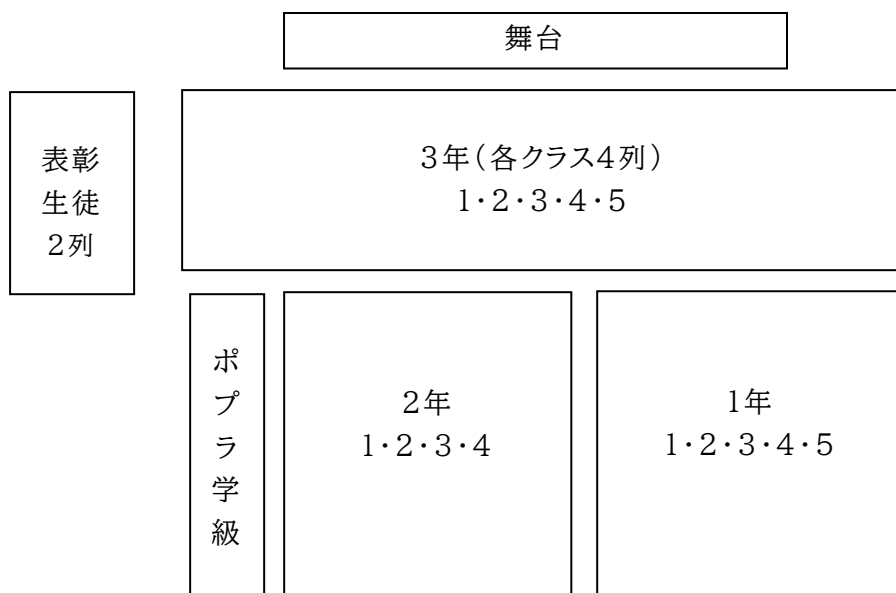
- 衣替えの時期は設定しない(気候・天候・体調に応じて調整)
- 1時間目が体育の曜日は、体育着登校を認める(授業後、制服に着替える)
- 6校時が体育の時、終学活等は体育着(ジャージ)を認める(部活着は不可)
- 体育祭準備期間～9/30までは体育着登校が可能

#### 【身だしなみ】「頭髪」

- (1) 茶髪、脱色、パーマ等、手を加えることは認められない。
- (2) 極端に手を加えた派手な髪形は認められない。
- (3) ワックスなど整髪料も認められない。
- (4) ピアス、ネックレス、ブレスレット、ミサンガ等のアクセサリーは認められない。
- (5) 髪留めは、黒、紺、茶を基本とし、いずれも派手でないものとする。(シュシュやカチューシャは禁止)
- (6) 色つきのリップクリーム等は使用しないこと。
- (7) 香水は使用しない。
- (8) 制汗剤は、スプレー液体は禁止、汗ふきシートは無香料であれば、使用してもかまわない。
- (9) 眉毛は自然のままを心がける。(化粧品の使用は認められない)
- (10) 日焼け止めは禁止でないが、色付きの物は避ける。

## IV 全校朝礼・生徒会朝礼の整列

隊形は背の順、男女1列(右:男子 左:女子)



### 確認

- (1) 8:25に廊下から体育館へ移動開始(担任の先生が先頭)  
★8:23には必ず登校し、体育館履きを履いて整列する。  
★遅れた生徒は、C階段で教室に上がる。  
★入場:3年A階段・2年B階段(階段外側)1年B階段(内側)
- (2) 体育館整列に遅れた生徒は、クラスの後ろに並ぶ。  
(3年はA階段から入場し、1組の横に列を作る。1・2年生の前を通過することを避けるため)
- (3) 表彰生徒は2列で整列する。
- (4) 退場は3学年が同時に行う。3年生はA階段、2年はC階段、1年生はB階段を使用する。
- (5) 入場・退場時とも、私語をしないで移動する。(先導は担任が行う)