



PTA だより 2 号

PTA 会員だけでなく、鶴川第二中学校保護者みなさまにご周知していただきたくお便りを作成しております。
いつも PTA 活動にご理解と多大なご協力いただき誠にありがとうございます。
また運動会ではたくさんのお手伝いと、追加ボランティアのお手伝いをしていただき心より感謝を申し上げます。
今回 5 つのお知らせがあります。

お知らせ 1 臨時総会にて提案が承認されました。

PTA 会員 275 名のうち、表決回答者 140 名、委任回答者 62 名、未提出(規約により会長へ委任)73 名
すべての議案が過半数賛成をもって成立いたしました。
また、お寄せいただきましたご意見と回答を記載しています。

〇2027 年度より大きな学校行事に担当をつけ、分担が均等に近い組織へ変更。また名称も下記に変更を提案。

新名称	代表	事務局 スタッフ	会計 スタッフ	行事/地区担当			
				合唱 コンクール/ スタッフ担当	運動会/ 第二地区担当	リサイクル 販売会/ 第三地区担当	卒業準備 担当
旧名称	会長/副会長	書記/広報 /副会長	会計	スタッフ担当	運動会第二 地区部/副会長	第三地区担当 /副会長	同上
人員 17 名	2 人	3 人	2 人	3 人	3 人	3 人	1 人
仕事内容	◎全体の総括 ◎P 連/地域/他 校関係(毎月) ◎学校運営協議 会参加(年 5 回) ◎本部会(年 4 回)/総会(1 回 ~)内容確認/(レ ジュメ作成/進行 /議事録作成) ◎PTA だより 発行(年 4 回位) ◎会計監査立会 (年 2 回) ◎待遇管理※1 ○学校との連絡 係り(1 名)	◎役員募集担当 (募集/集計/く じ引き/互選会) (1 回) ◎卒業準備募集 担当(募集/集計 /選出会)(1 回) ◎総会/議案書 作成(通常 1 回) ◎広報紙かた かご発行※2 ◎防災発注/管 理(1 回) ◎会員名簿管理 (新規/更新/退 会) ○学校との連絡 係り(1 名)	◎会計 (小口、支払 い全般) ◎消耗品管理 ◎協力金回収 ◎中間報告/ 決算報告 (各 1 回) ◎次年度監 査担当(年 2 回監査) ○学校との連 絡係り(1 名) *月 0~4 時 間位です 初心者でもで きます。	◎合唱コンク ール統率 ◎学校行事のス タッフ募集/振 分け/連絡 * ○学校との連絡 係り(1 名) *ご都合の良い お時間で活動で きます	◎運動会統率 ◎運動会スタッ フ追加募集手配 (必要に応じて) ◎ジュース発注 関係 ◎第二地区委員 会参加(4 回) ◎第二地区行事 手伝い(4 回) ◎パトロール(1 回) ○学校との連絡 係り(1 名) *定期会はな くなりしました	◎リサイクル販売 会統率 (開催 1 回) ◎第三地区定例 会参加(6 回) ◎第三地区役員 会参加(10 回) ◎第三地区行事 手伝い(1 回~) ○学校との連絡 係り(1 名) *◎印は 1~3 名の参加になり ます	◎卒業準備委員 会とりまとめ (年 5 回程) ◎記念品手配 お花手配 コサージュ手配 ◎卒業式お手伝 いスタッフ手紙 出し ◎5 年前卒業準 備委員長へ連絡 ◎二十祭まちだ (成人式)にて返 却するタイムマ シン作文のとり まとめ ◎5 年後活動 *役員を担当した 学年の成人式に飾 るお祝いボードの 制作・展示 *会場でのタイム マシン作文の返却 ○学校と確認
共通内容	・運動会(来賓案内、スタッフ(係り)への説明、ジュース配布)・合唱コンクール(スタッフ(係り)への説明) ・PTA 協力金集計お手伝い・新入生説明会のお手伝い・卒業式手伝い・入学式手伝い・給食試食会のお手伝い ・3 年生いのちの授業お手伝い・道徳授業鑑賞・PTA メールアドレス確認 等						

※1 待遇管理・・・本部経験役の運動会撮影待遇者グループライン管理とリスト作成・連絡

※2 広報紙かたかご発行・・・記載内容は先生紹介と PTA の行事等予定

お知らせ 2 テント購入しました

生徒の熱中症対策として、運動会用1張り、
プール用1張り合計2張り購入しました。



イメージ



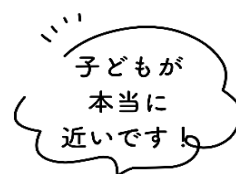
お知らせ 3 生徒椅子の保護用テニスボールが届きました

生徒椅子の脚底の保護用テニスボールが届きました。
近年装着のしやすさ等で人気があり一時期欠品でしたが無事届きました。(学校
より合唱コンクール後用意ができ次第装着をする予定とのことです。)



お知らせ 4 PTA 本部役員(2027 年度より PTA 事務局)の待遇追加が決まりました。

新規内容	条件	対象
運動会での写真撮影 (トラック内撮影可) *競技の妨害はしない ○本部より腕章をもらい、 腕に付けること ○兄弟も対象になります。 ただし、在学中のみ。 *詳細は裏面参照	○運動会の画像提供 ○ジュース仕分けのお手伝い *ジュース納品仕分け *お子様の競技時間を除く	事務局経験者 (旧名称:本部役員)
卒業式の席を確保	○卒業式前半のお手伝い *式がはじまる前まで	現役本部役員3年生保護 者本人 1 名だけ



お知らせ 5:リサイクル品等の提供のお願い

□対象品 標準服(制服)・ジャージ(上下)・体操着・Yシャツ・体育館履き・校章
ポロシャツ・カーディガン・ベスト・柔道着

- 必ず、クリーニング済み(ご家庭での洗濯可)のものをお願いします。
- シワが目立つものはアイロンがけしていただけると助かります
- Yシャツ・ポロシャツは新品か同等品のみにさせていただきます。
- 襟や袖口の汚れ・シミ・黄ばみ・傷が目立つものはご遠慮願います。
- 名前の刺繍が気になる方は、ほどいてお出してください。

□回収期間/場所

回収期間:12 月 14 日(月)~17 日(金)

回収場所:2F PTA室前(学習室向い)の箱

***紙袋などに入れて箱の中に入れてください。**

***リサイクル販売会は 12 月を予定しています。「PTA だより 3」で詳細をご連絡します。**

***また、3月中旬にも回収を予定しています。こちらも「PTA だより」にて日程等をご連絡します。**



<資料 臨時総会によせられたご意見と回答>

ご意見	回答
いつも鶴二中の子どもたちのために活動してくださり、ありがとうございます。 入学前の新入生保護者会でいただいた広報誌『かたかご』の部活動紹介の記事で、入学前に子供と部活動の話をしました。『かたかご』を年1回発行にするのは賛成ですが、もし可能であれば、部活動紹介の記事掲載と新入生保護者への配布継続を検討していただければ幸いです。	ご意見誠にありがとうございます。部活動については記事掲載をしたいところでしたが、集合写真等は個人情報になる為撮影を断る保護者も多いので断念しました。鶴川第二中学校のホームページには年間活動など詳しい内容もアップされておりますのでご覧頂ければと思います。 新入生保護者への「広報紙かたかご」配布ですが、発行している間は配布を継続する予定です。
いつもありがとうございます。よろしくお願いいたします。	ありがとうございます。励みになります。
いつもありがとうございます。	ありがとうございます。励みになります。
いつもありがとうございます。 文句などではなく俯瞰してみた時の率直な疑問が2点あります。 代表は統括する役割で、会員名簿管理や発行などの作業は代表以外(この組織であれば事務局)がやるのが得策かと。もちろん最終確認はしますが、統括に専念しないと組織はばらけますが、その認識はあるのでしょうか。 また、名称ですが、卒業準備だけなぜ委員長なのですか？委員会の長が委員長なので、委員会がない今の組織で、委員長は適切ではないかと思えます。(卒業準備担当？)	ご意見誠にありがとうございます。会員名簿管理については、個人情報でもあるので前年度より継続で会長(2027年度からは代表)の管理とさせていただきましたが、次年度へ管理について提案を引継ぎをします。 卒業準備委員長については、「卒業準備委員会」があるので前年度と同じ名称にしましたが次年度へ名称変更の提案を引継ぎをします。
PTA改革、大賛成です。ありがとうございます。	ありがとうございます。大変励みになります。

鶴川二中 PTA 本部役員経験者の待遇(運動会での撮影)

本部役員経験者は、運動会時トラック内での撮影をすることができます。

●対象

- 鶴川二中 PTA 本部役員経験者 ***2025 年以前の本部役員経験者は申告**
- 引き受けた年度だけでなく、兄弟も対象
- 撮影できる学年は、在校する学年のみ ***競技への邪魔にならないようにする為**
- 撮影できるのは在校生がいる年度のみ(在学生がいない場合は対象外)
- 撮影できるのは児童の保護者のみ(知り合い・友人不可)

●条件

- PTA だより等への運動会画像の提供をお願いします。
- 子供の観覧に差し障りのない範囲でのジュース仕分けのお手伝いをしてください
時間 10 時 40 分～11 時 10 分(仕分け次第で早くなります)

●引継方法

本部役員を引き受けた年度末に、兄弟を確認し次年度へ引継ぐ(会長が管理)

- ① 2026 年度会長が対象者の LINE グループを作る
(2025 年度、2026 年度分)
◎LINE グループ名「鶴川二中 OB 本部役員」
◎本部役員の名前と子供(姉妹兄弟も含む)のデータ作成(Excel データ)
↓
- ② 2027 年度から
2027 年度代表がはいる。引継ぎ後、2026 年度会長は退会する
↓
- ③ 運動会時にこのグループラインでジュース仕分け時間等連絡をします
↓
グループラインが引き継がれていきます。
*兄弟がいなくなればグループから抜ける。代表が都度確認をする

●運動会までと運動会当日

- (1) 運動会までに「対象者リスト」作成し副校長先生へ提出(担当は代表)
- (2) リストをもとに腕章を用意(広報腕章を使用)
- (3) 当日はリストをもとに腕章を手渡しと回収

2026 年度より専用 LINE グループを作り引き継いでいきます。

(2025 年度以前の本部役員経験者で 2027 年度以降ご兄弟が入学の方がいらっしゃる方は PTA までご連絡ください。)

メールアドレス j.tsurukawa2.pta@gamial.com



QR コードからもメールが送信できます⇒

今後も PTA へのご理解とご協力をお願いいたします。